

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil



GEDUNG MALL PELAYANAN PUBLIK GAJAHMADA JL. Gajahmada No. 100 Kelurahan
Balongsari Kecamatan Magersari 61314 Kota Mojokerto Provinsi Jawa Timur 61314
0321395820

www.dispenduk.mojokertokota.go.id

Kutipan Akta Pengesahan Moakad Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

No. SK :

Persyaratan

1. Mengisi Formulir F2.01
2. Kutipan akta kelahiran yang dilegalisir
3. Fotokopi Kutipan Akta Perkawinan yang telah dilegalisir
4. Fotokopi KTP Ortu
5. Fotokopi KK Ortu
6. fotokopi salinan penetapan pengadilan

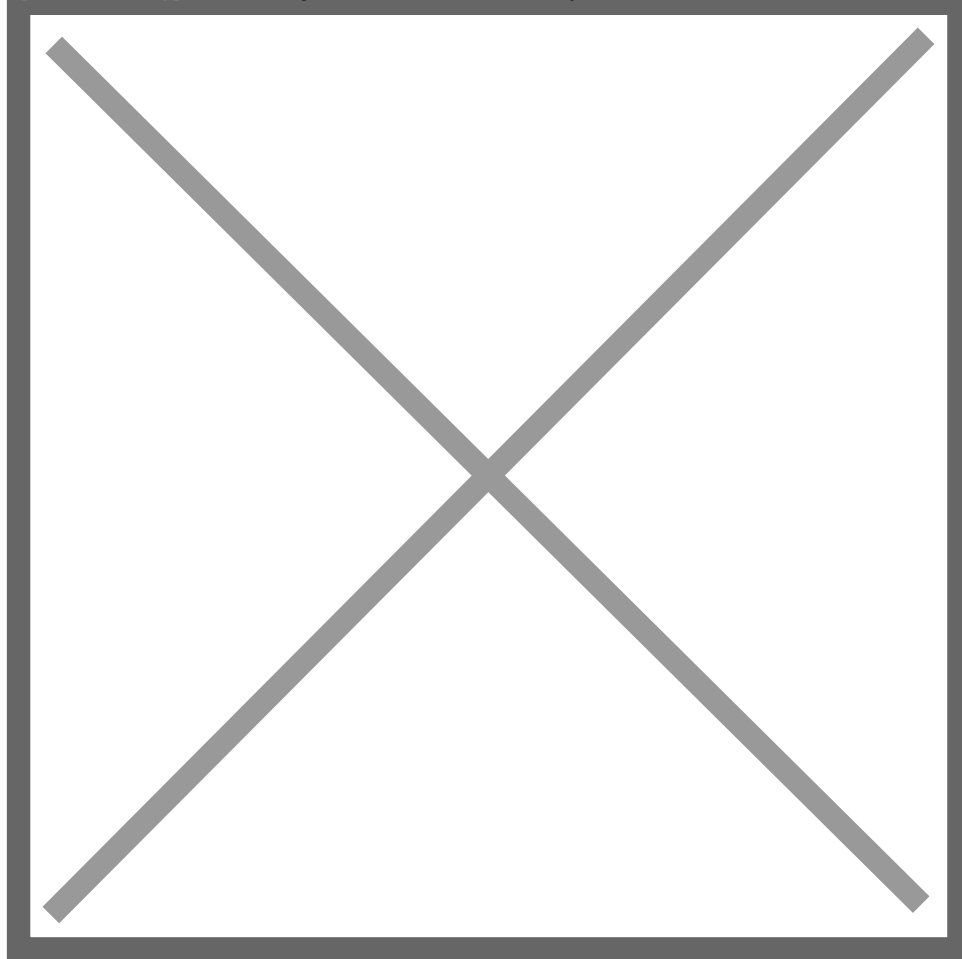
Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

GEDUNG MALL PELAYANAN PUBLIK GAJAHMADA JL. Gajahmada No. 100 Kelurahan
Balongsari Kecamatan Magersari 61314 Kota Mojokerto Provinsi Jawa Timur 61314
0321395820

www.dispenduk.mojokertokota.go.id

Pemerintah Kota Mojokerto / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil



1. Datanglah dengan membawa fotocopy KK Ortu, Kutipan akta kelahiran yang dilegalisir , Fotokopi Kutipan Akta Perkawinan yang telah dilegalisir , Fotokopi KTP Ortu, fotokopi salinan penetapan pengadilan
2. Mengisi Formulir F2.01
3. Ambil nomor antrian di loket, tunggu hingga dipanggil oleh petugas yang bersangkutan
4. Pemohon mengajukan permohonan Akta Pengesahan anak sesuai dengan persyaratan ke loket pelayanan
5. Pemohon menerima informasi persyaratan dan atau melakukan verifikasi kelengkapan berkas permohonan
6. Pemohon menunggu pemrosesan berkas permohonan oleh petugas pelayanan
7. Pemohon melakukan verifikasi berkas permohonan dengan Verifikator (jika dipandang perlu klarifikasi pemohon)
8. Petugas memberikan tanda terima setelah berkas dinyatakan lengkap dan telah sesuai
9. Operator melakukan pencetakan dan penandatanganan atau Tanda tangan Elektronik oleh Kepala Dinas

10. Pemohon menerima Akta Pengesahan anak sesuai jadwal pada tanda terima

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil



GEDUNG MALL PELAYANAN PUBLIK GAJAHMADA JL. Gajahmada No. 100 Kelurahan
Balongsari Kecamatan Magersari 61314 Kota Mojokerto Provinsi Jawa Timur 61314
0321395820

www.dispenduk.mojokertokota.go.id

Waktu Penyelesaian Pemerintah Kota Mojokerto / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

1 Hari kerja

KUTIPAN AKTA KELAHIRAN

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

GRATIS

Produk Pelayanan

1. Kutipan Akta Kelahiran

Pengaduan Layanan

(0321) 395820