



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jl. Brawijaya No. 25 99616 09713336960

dpmpstp.merauke.go.id

Pemerintah Kab. Merauke / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu

Surat Izin Tempat Usaha (SITU) Perpanjangan Izin

No. SK :

Persyaratan

1. Nomor Induk Berusaha (NIB)
2. Fotocopy Surat Izin Tempat Usaha (SITU) lama
3. SPPL
4. Pas Photo ukuran 3 x 4 (2lembar)
5. Meterai 6000 (1 lembar)
6. Fotocopy KTP (1 lembar)
7. Map 2 buah
8. Rekomendasi Dinas Terkait
9. Fotocopy Akta Perusahaan (apabila balik nama)
10. Surat Pengalihan Usaha (apabila balik nama)
11. Wajib Retribusi K3

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pengajuan berkas permohonan di loket pelayanan
2. Menunggu Proses pemeriksaan bekas persyaratan dan proses penetapan SK/Izin
3. Pengambilan Surat Izin Tempat Usaha

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

sejak diterimanya dokumen/berkas secara lengkap dan benar

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jl. Brawijaya No. 25 99616 09713336960

dpmpstp.merauke.go.id

Pemerintah Kab. Merauke / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

1. Surat Izin Tempat Usaha Kab. Merauke

Pengaduan Layanan

a. Sarana Pelayanan Pengaduan, Saran dan Masukan

1. Unit Pelayanan Pengaduan dan Informasi;
2. Ruang pengaduan di Bidang Pengaduan Kebijakan dan Pelaporan Layanan Jl. Brawijaya No. 25 Merauke Papua;
3. E-mail : BMD-Merauke@yahoo.co.id; Tlp/Fax :(0971)3336960;
4. Kotak Pengaduan/Saran;
5. Media Surat;
6. Website : merauke.hostingiix.net

b. Penanganan Pengaduan melalui media tersebut diatas akan ditindaklanjuti oleh tim pengaduandengan tahapan sebagai berikut :

1. Cek administrasi;
2. Cek Lapangan;
3. Koordinasi internal/eksternal;
4. Koodinasi instansi terkait.

c. Respon pengaduan 1 (satu) hari kerja sejak diterimanya pengaduan;

d. Penyelesaian pengaduan sesuai dengan kondisi dan permasalahan yang ada.