



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

JL. Brawijaya No. 25 99616 09713336960

dpmpstp.merauke.go.id

Pemerintah Kab. Merauke / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu

Izin Lembaga Pelatihan dan Ketrampilan Swasta

No. SK :

Persyaratan

1. Pengantar dari Kelurahan/Kampung;
2. Fotocopy KTP;
3. Fotocopy Akta Pendirian;
4. Anggaran Dasar/Anggaran Rumah Tangga;
5. Fotocopy IMB;
6. Fotocopy SITU;
7. Rekomendasi dari Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi
8. Pas Photo ukuran 4 x 6 (2 lembar)
9. Meterai 6.000 (2 lembar)
10. Sertifikat Tenaga Pengajar

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pengajuan berkas permohonan di loket pelayanan;
2. Menunggu proses pemeriksaan berkas persyaratan dan proses penetapan SK/Izin;
3. Pengambilan Surat Izin Lembaga Pelatihan dan Ketrampilan Swasta.

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

sejak diterimanya dokumen/berkas secara lengkap dan benar

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Izin Lembaga Pelatihan dan Ketrampilan Swasta Kab. Merauke



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jl. Brawijaya No. 25 99616 09713336960

dpmpstp.merauke.go.id

Pemerintah Kab. Merauke / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu

Pengaduan Layanan

a. Sarana Pelayanan Pengaduan, Saran dan Masukan

1. Unit Pelayanan Pengaduan dan Informasi;
2. Ruang pengaduan di Bidang Pengaduan Kebijakan dan Pelaporan Layanan Jl. Brawijaya No. 25 Merauke Papua;
3. E-mail : BMD-Merauke@yahoo.co.id; Tlp/Fax :(0971)3336960;
4. Kotak Pengaduan/Saran;
5. Media Surat;
6. Website : merauke.hostingiix.net

b. Penanganan Pengaduan melalui media tersebut diatas akan ditindaklanjuti oleh tim pengaduandengan tahapan sebagai berikut :

1. Cek administrasi;
2. Cek Lapangan;
3. Koordinasi internal/eksternal;
4. Koodinasi instansi terkait.

c. Respon pengaduan 1 (satu) hari kerja sejak diterimanya pengaduan;

d. Penyelesaian pengaduan sesuai dengan kondisi dan permasalahan yang ada.