



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jalan Mayor Syafe'i No. 3 42112 0254203720

dpmpstp.serangkota.go.id

Pemerintah Kota Serang / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu

Penerbitan Rekomendasi Izin Mendirikan Klinik

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan bermaterai
2. FC. KTP dan NPWP Penanggungjawab/ NPWP Badan usaha
3. FC. IMB sesuai fungsi
4. FC. Rekomendasi AMDAL atau UKL-UPL dan ANDALALIN
5. Studi Kelayakan dan Master Plan Rumah Sakit
6. FC. Sertifikat Tanah
7. Daftar Sarana alat-alat kedokteran dan sarana obat-obatan yang digunakan
8. Rekomendasi Mendirikan Klinik
9. Denah ruangan dan denah lingkungan yang menggambarkan lokasi klinik terhadap sarana kesehatan terdekat
10. Surat kerjasama pengelolaan limbah medis dengan institusi yang telah mendapat izin dari Menteri Lingkungan Hidup (kecuali izin balai konsultasi Gizi)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jalan Mayor Syafe'i No. 3 42112 0254203720

dpmpptsp.serangkota.go.id

Pemerintah Kota Serang / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Lampiran V Peraturan Kepala DPMPPTSP Kota Serang
 Nomor : Tahun 2017
 Tanggal : November 2017

Uraian Prosedur Standar Operasional dan Prosedur Pelayanan Tipe D

| Uraian Prosedur | Pelaksana | | | | | Mutu Baku | | | |
|---|--------------|-------------|------------|--------------|-------------|---------------------------------------|--------|--|-----|
| | Front Office | Back Office | Tim Teknis | Kepala Dinas | Sekretariat | Persyaratan/ Kelengkapan | Waktu | Output | Ket |
| 1 Front Office Menyerahkan Berkas Perizinan yang telah memenuhi persyaratan. | □ | | | | | Berkas Permohonan | 1 Jam | Disposisi dan Penjadwalan Pemeriksaan Lapangan | |
| 2 Back Office Membuat perencanaan dan penjadwalan pemeriksaan teknis | | □ | | | | Penjadwalan Pemeriksaan Lapangan | 1 Hari | Pemeriksaan Lapangan | |
| 3 Tim Teknis melakukan pemeriksaan lapangan. | | | □ | | | Pemeriksaan Lapangan | 1 Hari | Hasil Pemeriksaan Lapangan | |
| 4 Jika Berkas sesuai dengan kondisi lapangan maka tim teknis membuat Berita Acara Lapangan dan surat Rekomendasi. Namun Jika tidak sesuai maka Sekretariat membuat surat penangguhan atau penolakan. | | | ◇ | | □ | Hasil Pemeriksaan Lapangan | 3 hari | Surat Penolakan/ Penangguhan | |
| 5 Surat Rekomendasi yang telah dicetak kemudian dilakukan pamarafan oleh Kasi Bidang Perizinan dan Non Perizinan, Kabid Bidang Perizinan dan Non Perizinan, Sekretaris serta ditandatangani Kepala Dinas. | | | ◇ | | □ | Draft Surat Rekomendasi | 1 Hari | Surat Rekomendasi sudah tandatangan Kadis | |
| 6 Sekretariat membuat penomoran arsip, | | | | | □ | Surat Rekomendasi | 1 Hari | Surat Rekomendasi yang telah bernomor | |
| 7 Back Office Menerima Surat Rekomendasi yang telah ditandatangani dan telah bernomor. | | □ | | | | Surat Rekomendasi yang telah bernomor | 1 jam | Surat Rekomendasi Data dan Dokumen | |

1. Front Office Menyerahkan Berkas Perizinan yang telah memenuhi persyaratan.
2. Back Office Membuat perencanaan dan penjadwalan pemeriksaan teknis
3. Tim Teknis melakukan pemeriksaan lapangan.
4. Jika Berkas sesuai dengan kondisi lapangan maka tim teknis membuat Berita Acara Lapangan dan surat Rekomendasi. Namun Jika tidak sesuai maka Sekretariat membuat surat penangguhan atau penolakan.
5. Surat Rekomendasi yang telah dicetak kemudian dilakukan pamarafan oleh Kasi Bidang Perizinan dan Non Perizinan, Kabid Bidang Perizinan dan Non Perizinan, Sekretaris serta ditandatangani Kepala Dinas.
6. Sekretariat membuat penomoran arsip,
7. Back Office Menerima Surat Rekomendasi yang telah ditandatangani dan telah bernomor.

Waktu Penyelesaian

7 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jalan Mayor Syafe'i No. 3 42112 0254203720

dpmptsp.serangkota.go.id

Pemerintah Kota Serang / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu

Produk Pelayanan

1. Rekomendasi Izin Mendirikan Klinik

Pengaduan Layanan

Melalui Kanal:

1. Website / email resmi dpmptsp.serangkota.go.id / dpmptsp@serangkota.go.id
2. Kotak Pengaduan dan Surat Masuk Dinas;
3. Loker Penanganan Pengaduan di Kantor DPMPTSP Kota Serang;
4. Aplikasi RABEG