



## Penerbitan Keterangan Pindah Datang

No. SK :

### Persyaratan

1. Formulir Permohonan
2. Kartu Keluarga Asli
3. KTP Asli
4. Surat Keterangan Pindah Warga Negara Indonesia (SKPWNI)
5. Kartu Keluarga Asli yang akan di tumpangi (bagi yang numpang Kartu keluarga)

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Mengisi Formulir permohonan Pindah Datang disertai kelengkapan Persyaratan
2. Petugas Melakukan Verifikasi berkas Permohonan
3. Petugas Registrasi Mencatat dalam Buku Pendaftaran Penduduk
4. Melakukan Perekaman dalam Database
5. Menerbitkan Kartu Keluarga dan KTP baru (bagi yang datang) atau SKPWNI bagi penduduk Pindah
6. Menyerahkan Kartu Keluarga dan KTP Baru atau SKPWNI

### Waktu Penyelesaian

1 Hari

pengajuan permohonan dengan berkas lengkap diselesaikan dalam satu hari kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Pindah Datang



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Tual 97611

Pemerintah Kota Tual / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

### Pengaduan Layanan

Call Center 082282868881