



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Tual 97611

Pemerintah Kota Tual / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil



Penerbitan Kartu Keluarga (KK)

No. SK :

Persyaratan

1. Formulir F1.01
2. Kartu Keluarga Asli
3. Surat Nikah
4. Foto Copy Akta Lahir/Ijasah
5. Surat Keterangan Kelahiran
6. Surat Keterangan/Peryataan Kehilangan (KK hilang)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Mengisi formulir Permohonan Kartu Keluarga disertai Kelengkapan Persyaratan
2. Petugas Melakukan Verifikasi Berkas Permohonan
3. Petugas Register Mencatat dalam Buku Pendaftaran Penduduk

Waktu Penyelesaian

1 Hari

pengajuan permohonan dengan berkas lengkap diselesaikan dalam satu hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Kartu Keluarga (KK)

Pengaduan Layanan

Call Center 082282868881