



## RSUD Sekarwangi

Jl. Siliwangi No. 49 Cibadak Kabupaten Sukabumi 43351 531261

<http://rsudsekarwangi.sukabumikab.go.id/>

Pemerintah Kab. Sukabumi / RSUD Sekarwangi

# Pelayanan Rawat Inap

No. SK :

## Persyaratan

1. KTP
2. Kartu Keluarga
3. Kartu Kepesertaan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. setiap pasien yang membawa surat perintah rawat inap dari dokter, kemudian menghubungi tempat penerimaan pasien rawat inap (TP2RI)
2. petugas segera konfirmasi dengan ruangan rawat inap yang dituju pasien
3. apabila tempat tidur di ruangan yang dimaksud tersedia, petugas mengentri data kekomputer jaringan SIMRS
4. petugas mengisi identitas pasien pada lembar masuk dan keluar berkas rekam medis rawat inap(RM 01) atau di print out menggunakan printer
5. petugas menanyakan mengenai cara pembayaran dan ruangan yang dimaksud dan memina keluarga pasien menandatangani surat pernyataan dirawat dan kesanggupan bayar untuk pasien umum dan kelengkapan persyaratan bagi asien dengan jaminan seperti Askes, Jamkesda, Jamkesmas, Perusahaan, DII
6. pasien membayar karcis pendaftaran dan administrasi keuangan lainnya kebagian keuangan/kasir
7. petugas mengirimkan berkas rekam medis ke IGD yang selanjutnya pasien akan dikirim keruangan yang dituju oleh petugas portir

## Waktu Penyelesaian

24 Jam

Tergantung jenis pemeriksaan dan tindakan yang dilakuakn leh dokter pemeriksian cyto atau konservatif

## Biaya / Tarif



## RSUD Sekarwangi

Jl. Siliwangi No. 49 Cibadak Kabupaten Sukabumi 43351 531261

<http://rsudsekarwangi.sukabumikab.go.id/>

Pemerintah Kab. Sukabumi / RSUD Sekarwangi

Tidak dipungut biaya

Bagi Pasien Umum : Tarif Tindakan sesuai dengan Tarif PERDA yang berlaku, Bagi Pasien BPJS : Pelayanan sesuai dengan paket INA CBGs kelas BPJS

### Produk Pelayanan

1. Ruang Perawatan Kelas I, II, III, VIP, dan Isolasi, Peristi,persalinan

### Pengaduan Layanan

Bila pelayanan kurang memuaskan, pelanggan dapat menyampaikan keluhan atau saran melalui :1.

Langsung pada petugas di unit kegiatan;2. Website/ email;3. Kotak saran;4. Langsung pada Bagian Humas atau Pelayanan;