



## Pelayanan Kamar Bersalin

No. SK :

### Persyaratan

- a. Pasien umum 1) Kartu identitas 2) Kartu berobat(bila ada) 3) Buku KIA
- b. Pasien BPJS/KJS 1) Kartu berobat 2) Asli dan fotokopi KTP, KK 3) Asli dan fotokopi kartu BPJS/KJS 4) Asli dan fotokopi Surat rujukan/Surat Perintah Rawat Inap 5) Surat Egibilitas Pasien/SEP yang diterbitkan Kartu BPJS 6) Buku KIA 7) Asli dan fotokopi buku nikah

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

- a. Pendaftaran administrasi
- b. Pemeriksaan pasien dan tindakan kebidanan
- c. Petugas melakukan pemeriksaan penunjang medis sesuai indikasi
- d. Peresepan obat dan bahan habis pakai ke Apotek sesuai dengan kebutuhan pasien
- e. Pemberian tindakan sesuai indikasi
- f. Rujuk pasien bila ada indikasi
- g. Pasien pindah ruang rawat
- h. Penyelesaian administrasi pembiayaan bagi yang pulang dan dirujuk di kasir rumah sakit
- i. Pasien pulang atau dirujuk

### Waktu Penyelesaian

3 Jam

Waktu 1-3 jam untuk prosedur 1-4

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

1. Tarif Pelayanan untuk pasien BPJS gratis
2. Tarif pelayanan untuk pasien umum sesuai Perda.

### Produk Pelayanan



**RSUD KOTA BIMA**  
*Melayani Dengan Hati*

## RSUD KOTA BIMA

Jl. Datuk Dibanta Kel. Jatiwangi Kec Asakota 84111 081327345242

[www.rsud.bimakota.go.id](http://www.rsud.bimakota.go.id)

Pemerintah Kota Bima / RSUD KOTA BIMA

1. Pasien tertangani dengan baik hingga bisa dipulangkan

### Pengaduan Layanan

Pengaduan dan Informasi lebih lanjut dapat disampaikan atau diperoleh melalui :

1. Humas RSUD Kota Bima
2. SMS center : 082 342 736 123
3. Email : [rsudkotabima@gmail.com](mailto:rsudkotabima@gmail.com)
4. Kotak saran