



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kendal

Jl. Pramuka (Komplek Perkantoran) Kendal 51351 0294381302

<https://dispendukcapil.kendalkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Kendal / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kendal

Penerbitan Akte Perceraian

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar dari Kades/Lurah/diketahui Camat.
2. Fotocopy KTP el yang bersangkutan
3. Fotocopy KK yang bersangkutan
4. Akte Perkawinan asli
5. Surat keterangan dari Panitera Pengadilan
6. FC Keputusan Pengadilan Negeri
7. Fotocopy KTP-el pelapor
8. Bagi WNI yang ganti nama membawa surat bukti ganti nama
9. Bagi penduduk WNA/Orang asing membawa dokumen imigrasi dan surat tanda lapor diri

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon Datang Ke Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tata Cara Pencatatan Perceraian di daerah adalah sebagai berikut:
2. Pemohon Mengisi Formulir Pelaporan Perceraian (F-2.11) dan melampirkan persyaratan menindaklanjuti dengan : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil 1. mencatat dalam Buku Register perceraian; 2. melakukan perekaman data dan mencetak perubahan data; 3. menerbitkan dan menandatangani Kutipan Akta Perceraian; 4. menyerahkan Kutipan Akta perceraian kepada pemohon; 5. mengarsipkan berkas formulir permohonan dan berkas persyaratan.
3. Kecamatan menindaklanjuti dengan : Menerima hasil pencetakan perubahan data kependudukan dari Dispendukcapil
4. Desa/Kelurahan menindaklanjuti dengan : 1. menerima hasil percetakan perubahan data kependudukan dari Instansi Pelaksana; 2. mencatat perubahan data kependudukan dalam Buku Induk Penduduk.

Waktu Penyelesaian



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kendal

Jl. Pramuka (Komplek Perkantoran) Kendal 51351 0294381302

<https://dispendukcapil.kendalkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Kendal / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Kendal

3 Hari kerja

Maksimal 3 hari kerja , apabila berkas lengkap dan benar

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Akte Perceraian

Pengaduan Layanan

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kendal

Jl.Pramuka (komplek perkantoran) Kendal Telp (0294) 382302

Medsos (Facebook,TwitterDispendukcapilkendal)