

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu



Jalan Jend. Sudirman Nomor 464 Pekanbaru 28126 28262

www.dpmptsppekanbaru.go.id

Pemerintah Kota Pekanbaru / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu

Surat izin Kerja Optometris (SIKO)

No. SK :

Persyaratan

1. a. Surat Permohonan
2. b. Foto copy ijazah yang dilegalisir cap basah
3. c. Foto copy SIRO/ STRRO
4. d. Surat Keterangan dari pimpinan Optik tempat kerja
5. e. Surat Rekomendasi IROPIN
6. f. Surat pernyataan tidak mendispensing obat
7. g. Foto copy KTP Pekanbaru
8. h. Pas Foto 3x4 sebanyak 2 lembar
9. i. Surat Keterangan Berbadan Sehat

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jalan Jend. Sudirman Nomor 464 Pekanbaru 28126 28262

www.dpmpptspekanbaru.go.id

Pemerintah Kota Pekanbaru / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Lampiran

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

Surat Izin Kerja Optometris

No	Kegiatan	Pelaksana							Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon	Front Office	Back Office	Kasi	Kabid	Sekretaris	Kepala Dinas	Kelengkapan	Waktu (menit/kerja)	Output	
1	Pemohon meminta informasi mengenai Prosedur Surat Izin Kerja Optometris. - Petugas Desk memberikan informasi tentang Prosedur Surat Izin Kerja Optometris. - Pemohon memasukkan berkas ke loket penerimaan	○							Surat permohonan, persyaratan peribahan	3 menit	Surat permohonan, persyaratan peribahan	
2	Petugas menerima dan memeriksa berkas permohonan izin dari Pemohon. Jika lengkap dan memenuhi syarat, dilanjutkan ke proses berikutnya. Jika tidak, dikembalikan ke pemohon untuk dilengkapi.		◇						Surat permohonan, persyaratan peribahan	35 menit	Surat permohonan, persyaratan peribahan	
3	Petugas mencetak blanko surat izin kerja optometris			□					Surat permohonan, persyaratan peribahan	3 menit	Berkas surat yang belum diparaf	
4	Kasi memaraf surat Prosedur Surat Izin Kerja Optometris				□				Berkas surat yang belum diparaf	5 menit	Berkas surat yang sudah diparaf	
5	Kabid memaraf surat Prosedur Surat Izin Kerja Optometris					□			Berkas surat yang sudah diparaf Kasi	10 menit	Surat yang sudah diparaf Kasi	
6	Sekretaris memaraf surat Prosedur Surat Izin Kerja Optometris						□		Surat yang sudah diparaf Kabid	10 menit	Surat yang sudah diparaf Sekretaris	
7	Kepala Dinas Menandatangani Berkas surat Prosedur Surat Izin Kerja Optometris							□	Surat yang sudah diparaf Sekretaris	3 hari	Surat yang sudah ditandatangani oleh Kepala	
8	Petugas memberi nomor surat Prosedur Surat Izin Kerja Optometris		□						Surat yang sudah ditandatangani oleh Kasi	3 menit	Surat yang sudah ditandatangani dan diberi nomor	
9	Pemohon menerima berkas surat Prosedur Surat Izin Kerja Optometris	○							Surat yang sudah ditandatangani dan diberi nomor	1 menit	Berkas surat	
TOTAL HARI									4 hari kerja			

1. - Pemohon meminta informasi mengenai Prosedur Surat Izin Kerja Optometris. - Petugas Desk memberikan informasi tentang Prosedur Surat Izin Kerja Optometris. - Pemohon memasukkan berkas ke loket penerimaan
2. Petugas menerima dan memeriksa berkas permohonan izin dari Pemohon. Jika lengkap dan memenuhi syarat, dilanjutkan ke proses berikutnya. Jika tidak, dikembalikan ke pemohon untuk dilengkapi.
3. Petugas mencetak blanko surat izin kerja optometris
4. Kasi memaraf surat Prosedur Surat Izin Kerja Optometris
5. Kabid memaraf surat Prosedur Surat Izin Kerja Optometris
6. Sekretaris memaraf surat Prosedur Surat Izin Kerja Optometris
7. Kepala Dinas Menandatangani Berkas surat Prosedur Surat Izin Kerja Optometris
8. Petugas memberi nomor surat Prosedur Surat Izin Kerja Optometris
9. Pemohon menerima berkas surat Prosedur Surat Izin Kerja Optometris

Waktu Penyelesaian

4 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu



Jalan Jend. Sudirman Nomor 464 Pekanbaru 28126 28262

www.dpmptsppekanbaru.go.id

Pemerintah Kota Pekanbaru / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Satu Pintu

Produk Pelayanan

1. Surat Izin Kerja Optometris (SIKO)

Pengaduan Layanan

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Kota Pekanbaru

Jalan Cut Nyak Dien No.3 Pekanbaru

Telp. (0761) 28262 Fax (0761) 42003 atau SMS 08117515133.