

## Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Liwa

Jl. Raden Intan, Way Mengaku, Liwa, Lampung Barat 34812 072821613



[kppnliwa.org](http://kppnliwa.org)

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Perbendaharaan / DIREKTORAT

JENDERAL PERBENDAHARAAN / Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara

# Pembuatan Kartu Identitas Petugas Satker (KIPS)

No. SK :

## Persyaratan

- a. Surat Penunjukan Petugas Pengantar SPM/Pengambil SP2D Satker;
- b. Fotokopi KTP/SIM/Identitas lainnya;
- c. Foto berwarna terbaru berukuran 4x6.

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

- Dalam rangka penyampaian SPM dan pengambilan SP2D, KPA menunjuk petugas pengantar SPM dan pengambil SP2D;
- Petugas yang ditunjuk adalah pejabat perbendaharaan atau pegawai negeri yang memahami prosedur pencairan dana;
- Penunjukan petugas dilakukan secara selektif dan sesuai kebutuhan, paling banyak 3 orang;
- Surat penunjukan beserta dokumen pendukungnya disampaikan ke KPPN;
- Berdasarkan surat penunjukan tersebut, KPPN melakukan perekaman data identitas petugas pengantar SPM dan pengambil SP2D pada Aplikasi Konversi KPPN;
- KPPN mencetak KIPS dan menyampaikannya kepada KPA dengan menggunakan Berita Acara Serah Terima KIPS;
- Satuan kerja menerima KIPS beserta Berita Acara Serah Terima KIPS.

## Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

- Kartu Identitas Petugas Satker (KIPS)

## Pengaduan Layanan

## Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Liwa

Jl. Raden Intan, Way Mengaku, Liwa, Lampung Barat 34812 072821613



[kppnliwa.org](http://kppnliwa.org)

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Perbendaharaan / DIREKTORAT  
JENDERAL PERBENDAHARAAN / Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara

Liwa

1. [www.kppnliwa.org/pengaduan-online/](http://www.kppnliwa.org/pengaduan-online/)
2. [pengaduan.kppnliwa@gmail.com](mailto:pengaduan.kppnliwa@gmail.com)
3. Nomor WA Kepala KPPN Liwa: 0812 7226 6548
4. Kotak Pengaduan