

Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean B Jambi

Jl. Yos Sudarso No. 3 36141 074122501

bcjambi.com



Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Bea dan Cukai / Kantor Wilayah

SOP Kegiatan Pengawasan Eksistensi Perusahaan

Direktorat Bea dan Cukai Sumatera Timur / Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean B Jambi

No. SK :

Persyaratan

1. Satker tujuan mendapatkan terusan surat permohonan dari Direktur Teknis Kepabeanan terkait permohonan penelitian lapangan
2. Perusahaan menyiapkan dokumen eksistensi perusahaan, dokumen susunan penanggung jawab perusahaan, dokumen keuangan, dan dokumen sesuai jenis kegiatan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

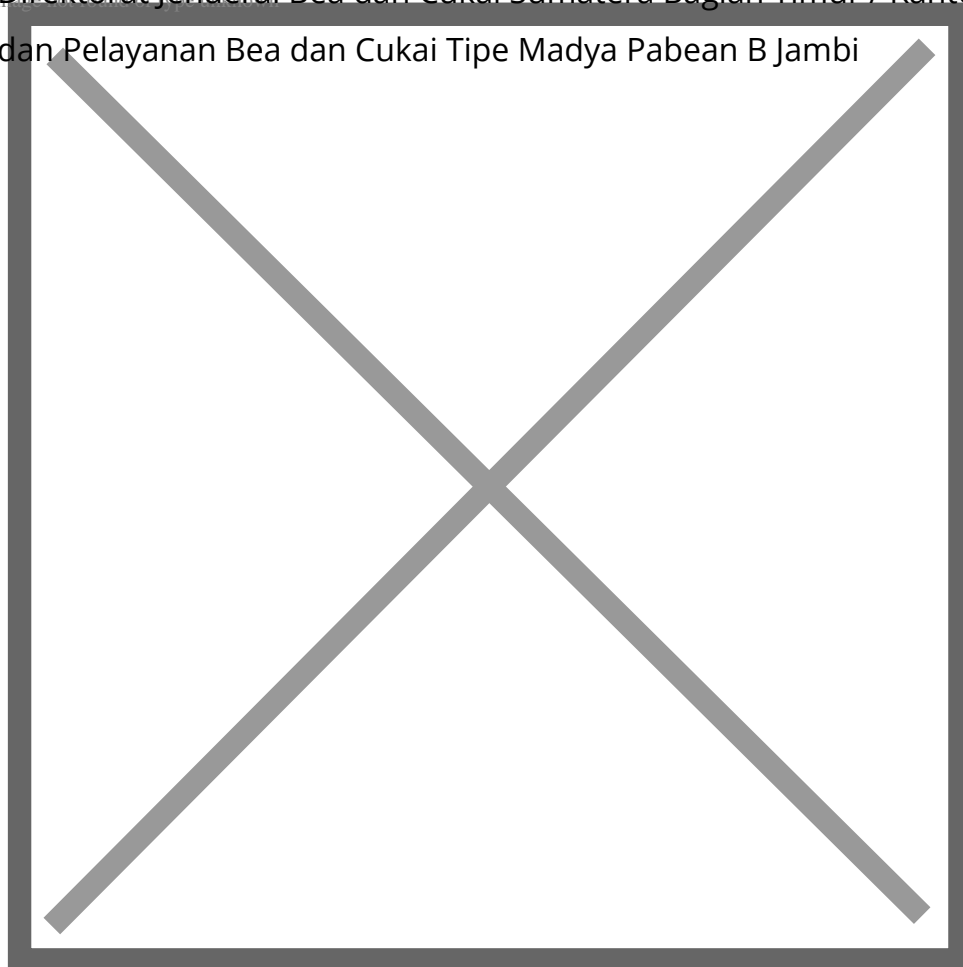
Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean B Jambi

Jl. Yos Sudarso No. 3 36141 074122501

bcjambi.com



Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Bea dan Cukai / Kantor Wilayah
Direktorat Jenderal Bea dan Cukai Sumatera Bagian Timur / Kantor Pengawasan
dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean B Jambi



1. Kasi P2 meneliti dan mempelajari Rencana Kegiatan Eksistensi Perusahaan menyampaikan kepada Kasubsi Intelijen melalui pelaksana/staf dan menugaskan Kasubsi Penindakan dan Sarana Operasi untuk melakukan Kegiatan Operasi Pasar Cukai
2. Kasubsi Intelijen menerima perintah dan memerintahkan pelaksana/staf membuat Nota Dinas Usulan dan Surat Tugas Eksistensi Perusahaan
3. Pelaksana/Staf Seksi P2 menerima dan menatausahakan serta membuat Nota Dinas Usulan dan Surat Tugas Eksistensi kepada Kepala Kantor
4. Kasubsi Intelijen menerima konsep Nota Dinas Usulan dan Surat Tugas Eksistensi dan meneliti serta memaraf konsep dimaksud
5. Kepala Seksi Penindakan dan Penyidikan menerima konsep Nota Dinas Usulan dan Surat Tugas Eksistensi dan meneliti serta memaraf konsep dimaksud
6. Kepala Kantor menerima konsep Nota Dinas Usulan dan Surat Tugas Eksistensi dan meneliti serta menandatangani surat tugas dimaksud
7. Pelaksana menerima surat tugas dan segera melaksanakan kegiatan eksistensi

Informasi pelayanan publik ini diambil dari sippn.menpan.go.id pada Jumat, 19 Jul 2024 pukul 17:21. Klik [di sini](#) untuk melihat halaman asli.

8. Setelah selesai melakukan pelaksanaan operasi pasar cukai maka pelaksana menyampaikan laporan hasil pelaksanaan kepada Pejabat yang menandatangani surat tugas

Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean B Jambi

Jl. Yos Sudarso No. 3 36141 074122501

bcjambi.com



Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Bea dan Cukai / Kantor Wilayah

Waktu Penyelenggaraan

7 Hari kerja

Direktorat Jenderal Bea dan Cukai Sumatera Bagian Timur / Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean B Jambi

Standar waktu pelayanan dimulai sejak permohonan diterima lengkap dan data yang disampaikan benar oleh pengguna jasa pada Direktorat Teknis Kepabeanan. Kemudian, surat diteruskan ke Satker dimana lokasi pengguna jasa tersebut berada. Dalam jangka waktu tersebut wajib melaksanakan pemeriksaan lapangan sejak diterimanya permohonan.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Laporan Hasil Pelaksanaan Pengecekan Eksistensi Perusahaan

Pengaduan Layanan

Kantor Bea Cukai Jambi Jl. Yos Sudarso No. 3 Kasang Jaya Jambi Timur No. Telp 074122501 Saluran Pengaduan 081386272027