



## RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

Jl. Tentara Pelajar Km.1 No.5 Wates Kulon Progo Yogyakarta 55611 0274773169

<http://rsud.kulonprogokab.go.id/>

Pemerintah Kab. Kulon Progo / RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

## Instalasi Rawat Inap

No. SK :

### Persyaratan

1. PASIEN MASUK RUANG RAWAT INAP 1. Pengantar Rawat Inap dari IGD/Rawat jalan 2. Surat Eligibilitas Peserta dan berkas penjaminan (dari Rawat Jalan) 3. Berkas Rekam Medik 4. Informed consent
2. PASIEN DALAM PERAWATAN : 1. Surat Keterangan dirawat 2. Berkas penjaminan rawat inap pasien 3x24 jam (Surat Eligibilitas Peserta rawat inap)
3. PASIEN PULANG : 1. Berkas rekam medis lengkap (RMK, Resume Medis, Bukti Operasi) 2. Berkas penjaminan rawat inap pasien (SKP telah diisi diagnosa, tindakan, nama, tanda tangan dokter) 3. Resep. 4. Surat Pengantar Rawat Jalan.

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. MEKANISME PELAYANAN PASIEN 1. Pasien / keluarga mendaftarkan diri ke Admisi untuk konfirmasi tempat/kelas 2. Pasien dicarikan ruang perawatan sesuai jenis penyakit dan kelas yang dibutuhkan pasien 3. Pasien diantar ke Ruang Rawat Inap (pasien IGD akan diantar oleh perawat IGD, pasien poliklinik akan diantar oleh perawat poliklinik).
2. MEKANISME PASIEN DALAM PERAWATAN 1. Asuhan oleh Profesional Pemberi Asuhan (Tenaga Medis, Asuhan dan tindakan keperawatan oleh tenaga keperawatan, Nutrisionis, Apoteker) 2. Visite Dokter dilakukan 1 hari 1 kali dan bila perlu dilakukan pemeriksaan penunjang dan konsultasi dokter 3. Pasien pulang/APS/dirujuk/meninggal. 4. Petugas/Perawat memberi informasi mekanisme pengurusan penjaminan 5. Petugas/Perawat memberikan Surat Keterangan Dirawat
3. MEKANISME PELAYANAN PASIEN PULANG 1. DPJP menyatakan pasien boleh pulang/APS/ dirujuk/meninggal. 2. Petugas/Perawat memberi informasi mekanisme pengurusan administrasi pulang dan memberi surat pengantar ke Kassa. 3. Petugas/Perawat memverifikasi kelengkapan berkas RM dan atau SKP 4. Keluarga pasien menyelesaikan administrasi keuangan dan mendapat Kwitansi Pembayaran 5. Petugas/Perawat menyatakan berkas lengkap, memberikan surat kontrol, dan obat pulang

### Waktu Penyelesaian



## RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

Jl. Tentara Pelajar Km.1 No.5 Wates Kulon Progo Yogyakarta 55611 0274773169

<http://rsud.kulonprogokab.go.id/>

Pemerintah Kab. Kulon Progo / RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

30 Menit

1. Waktu tunggu pasien masuk ruang perawatan : 30 menit/pasien
2. waktu pengurusan berkas penjaminan pasien rwat inap 3x 24 jam
3. Penyelesaian administrasi pasien pulang  $\leq$  3 jam setelah visite dokter selesai diruang tersebut

ketentuan dan syarat berlaku :

- sesuai jenis kasus/penyakit
- ruang perawatan sudah siap digunakan dan petugas siap mengantar

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Sesuai Perbup No. 9 Tahun 2020

### Produk Pelayanan

1. Ruang perawatan VIP, Klas I, Klas II, Klas III

### Pengaduan Layanan



## RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

Jl. Tentara Pelajar Km.1 No.5 Wates Kulon Progo Yogyakarta 55611 0274773169

<http://rsud.kulonprogokab.go.id/>

Pemerintah Kab. Kulon Progo / RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

Datang langsung ke Bidang Pelayanan Medis dan Pengembangan Mutu RSUD WATES

telepon 90274) 775 331

email: [rsud@kulonprogokab.go.id](mailto:rsud@kulonprogokab.go.id)

web RSUD Wates

G-Form : [bit.ly/aduanrsudwates](https://bit.ly/aduanrsudwates)

whatsapp : 0812 2926 7878

Direct Message instagram @rsud.wates