



Kecamatan Tempursari

JL RAYA TEMPURSARI NO 6 67375 0334591082

tempursari.lumajangkab.go.id

Pemerintah Kab. Lumajang / Kecamatan Tempursari

Fasilitasi dan koordinasi pelayanan administrasi kependudukan tuntas di kecamatan (Surat Keterangan Pindah Warga Negara Indonesia antar Kecamatan dalam Kabupaten)

No. SK :

Persyaratan

1. Formulir F.1.129
2. Surat pengantar dari Kepala Desa
3. KTP asli dan KK asli pemohon
4. Foto Copy KTP dan KK Pemohon sebanyak 4 Lembar
5. Foto Copy Akta sebanyak 4 lembar
6. Foto Copy Surat Nikah (apabila sudah menikah) sebanyak 4 Lembar
7. Pas Photo ukuran 4 x 6 sebanyak 4 lembar berwarna

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Formulir F.1.129 diisipemohon dan ditanda tangani oemohon dan register desa
2. formulir F.1.129 diajukan ke kepala desa untuk mendapatkan surat pengantar yang ditanda tangani kepala desa
3. surat pengantar, formulir f.1.129 beserta persyaratan lainnya diajukan ke camat melalui Paten untuk mendapatkan surat keterangan Pindah antar kecamatan dalam Kabupaten
4. dengan keluarnya surat keterangan pindah antar kecamatan dalam kabupaten, ktp, kk pemohon dicabut untuk diserahkan ke Kecamatan Tujuan

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Kecamatan Tempursari

JL RAYA TEMPURSARI NO 6 67375 0334591082

tempursari.lumajangkab.go.id

Pemerintah Kab. Lumajang / Kecamatan Tempursari

1. Surat Keterangan Pindah Antar Kecamatan dalam Kabupaten

Pengaduan Layanan

1. e-mail : kec_tempursari@lumajangkab.go.id
2. Nomor Pengaduan via Whatsapp : 0813-3155-0025
3. Pengaduan Tatapmuka Ke Petugas Pengaduan PAWESTRI