



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA BOGOR Jln Ahmad Adnawijaya

(Pandu Raya) Nomor 45 A Bogor 16152 8361524

disdukcapil.kotabogor.go.id

Pemerintah Kota Bogor / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Penerbitan Kartu Keluarga (KK);

No. SK : 800 / 24 – Disdukcapil / 2021

Persyaratan

1. Mengisi Form F-1.01 (untuk pembuatan KK Baru)
2. Fotocopy KK lama atau KK yang telah di tumpangangi
3. Foto Copy Akta Nikah
4. Foto Copy Kutipan Akta Kelahiran (untuk penambahan anggota Keluarga)
5. Surat Keterangan Pindah (untuk pendatang)
6. Fotocopy PASPOR, KITAP dan SKOK bagi WNA, Penerbitan KK di Disdukcapil

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



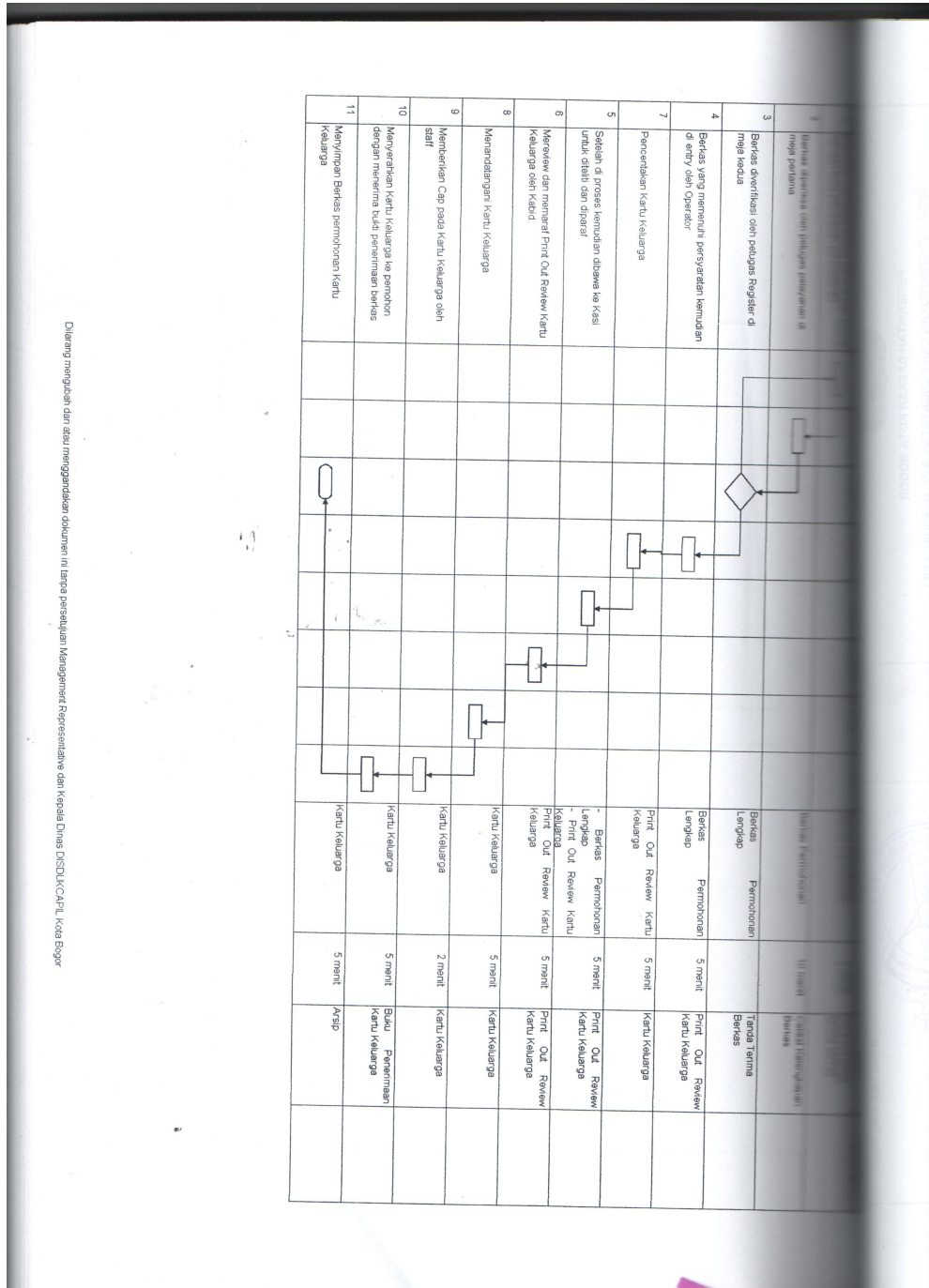
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA BOGOR Jln Ahmad Adnawijaya

(Pandu Raya) Nomor 45 A Bogor 16152 8361524

disdukcapil.kotabogor.go.id

Pemerintah Kota Bogor / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil



1. Pemohon membawa berkas persyaratan sesuai dengan jenis perubahan permohonan
2. Berkas di periksa oleh petugas pelayanan di meja pertama
3. Berkas di verifikasi oleh petugas Register di Meja Kedua
4. Berkas yang memenuhi persyaratan kemudian di entry oleh Operator
5. Pencetakan Kartu Keluarga
6. Setelah di proses kemudian di bawa ke Kasi untuk di teliti dan di paraf
7. Mereview dan memaraf print out review Kartu Keluarga oleh Kabid
8. Menandatangani Kartu Keluarga



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA BOGOR Jln Ahmad Adnawijaya

(Pandu Raya) Nomor 45 A Bogor 16152 8361524

disdukcapil.kotabogor.go.id

Pemerintah Kota Bogor / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Kartu Keluarga (KK)

Pengaduan Layanan

- (1) Kotak Pengaduan
- (2) Email : disdukcapilkotabogor@yahoo.co.id
- (3) Media Sosial : Twitter dan Facebook
- (4) Website : disdukcapil.kotabogor.go.id
- (5) SIBADRA
- (6) SPAN-LAPOR