



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA BOGOR Jln Ahmad Adnawijaya

(Pandu Raya) Nomor 45 A Bogor 16152 8361524

[disdukcapil.kotabogor.go.id](http://disdukcapil.kotabogor.go.id)

Pemerintah Kota Bogor / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

### **Penerbitan Kartu Keluarga (KK);**

No. SK : 800 / 24 – Disdukcapil / 2021

#### **Persyaratan**

1. Mengisi Form F-1.01 (untuk pembuatan KK Baru)
2. Fotocopy KK lama atau KK yang telah di tumpangangi
3. Foto Copy Akta Nikah
4. Foto Copy Kutipan Akta Kelahiran (untuk penambahan anggota Keluarga)
5. Surat Keterangan Pindah (untuk pendatang)
6. Fotocopy PASPOR, KITAP dan SKOK bagi WNA, Penerbitan KK di Disdukcapil

#### **Sistem, Mekanisme dan Prosedur**



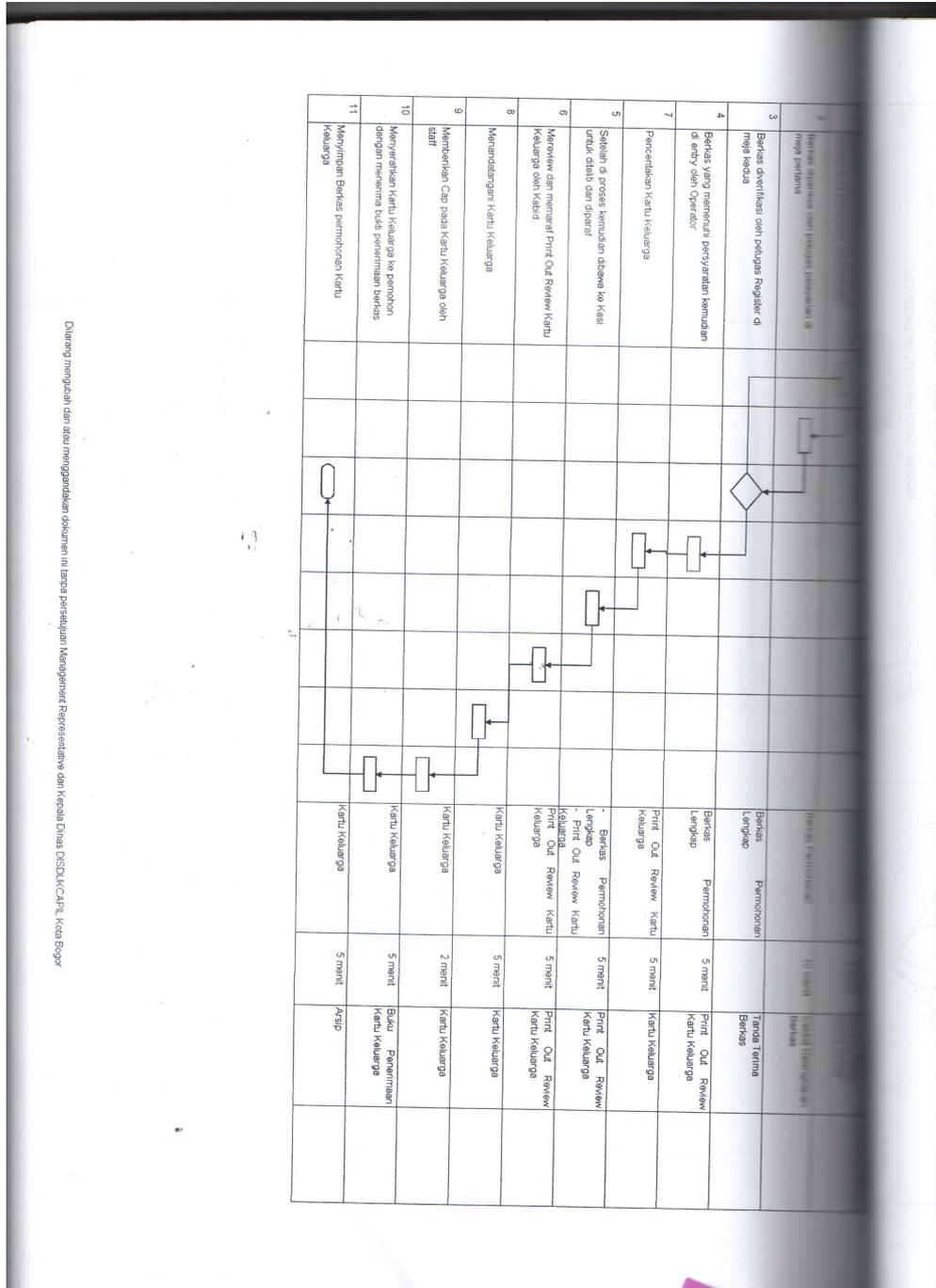
# Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA BOGOR Jln Ahmad Adnawijaya

(Pandu Raya) Nomor 45 A Bogor 16152 8361524

[disdukcapil.kotabogor.go.id](http://disdukcapil.kotabogor.go.id)

Pemerintah Kota Bogor / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil



Diaring mengacu dan atau menggunakan dokumen ini tanpa persetujuan Manajemen Reparatif dari Kepala Dinas DISDUKCAPIL Kota Bogor

1. Pemohon membawa berkas persyaratan sesuai dengan jenis perubahan permohonan
2. Berkas di periksa oleh petugas pelayanan di meja pertama
3. Berkas di verifikasi oleh petugas Register di Meja Kedua
4. Berkas yang memenuhi persyaratan kemudian di entry oleh Operator
5. Pencetakan Kartu Keluarga
6. Setelah di proses kemudian di bawa ke Kasi untuk di teliti dan di paraf
7. Mereview dan memaraf print out review Kartu Keluarga oleh Kabid
8. Menandatangani Kartu Keluarga



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA BOGOR Jln Ahmad Adnawijaya

(Pandu Raya) Nomor 45 A Bogor 16152 8361524

[disdukcapil.kotabogor.go.id](http://disdukcapil.kotabogor.go.id)

Pemerintah Kota Bogor / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

### Waktu Penyelesaian

1 Hari

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Kartu Keluarga (KK)

### Pengaduan Layanan

- (1) Kotak Pengaduan
- (2) Email : [disdukcapilkotabogor@yahoo.co.id](mailto:disdukcapilkotabogor@yahoo.co.id)
- (3) Media Sosial : Twitter dan Facebook
- (4) Website : [disdukcapil.kotabogor.go.id](http://disdukcapil.kotabogor.go.id)
- (5) SIBADRA
- (6) SPAN-LAPOR