



## Kantor Pelayanan Pajak Madya Denpasar

Jalan Raya Puputan No. 29 Renon, Denpasar 80234 0361262222

[www.pajak.go.id](http://www.pajak.go.id)

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Pajak / Kantor Wilayah Direktorat

Jenderal Pajak Bali / Kantor Pelayanan Pajak Madya Denpasar

# Penelitian Surat Setoran Pajak atas Penghasilan dari Pengalihan Hak Atas Tanah dan/atau Bangunan

No. SK :

## Persyaratan

1. Formulir Penelitian SSP dengan lampirannya
2. lampiran 1. SSP atas penghasilan dari pengalihan hak atas tanah dan/atau bangunan.
3. lampiran 2. fotokopi Surat Pemberitahuan Pajak Terutang/ Surat Tanda Terima Setoran/ struk ATM atau bukti pembayaran Pajak Bumi dan Bangunan lainnya
4. lampiran 3. fotokopi faktur/bukti penjualan atau bukti penerimaan uang dalam hal pengalihan hak atas tanah dan/atau bangunan dilakukan dengan cara penjualan;
5. lampiran 4. fotokopi surat kuasa dan kartu identitas yang diberi kuasa dalam hal pengajuan formulir penelitian Surat Setoran Pajak dikuasakan.

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

# Kantor Pelayanan Pajak Madya Denpasar

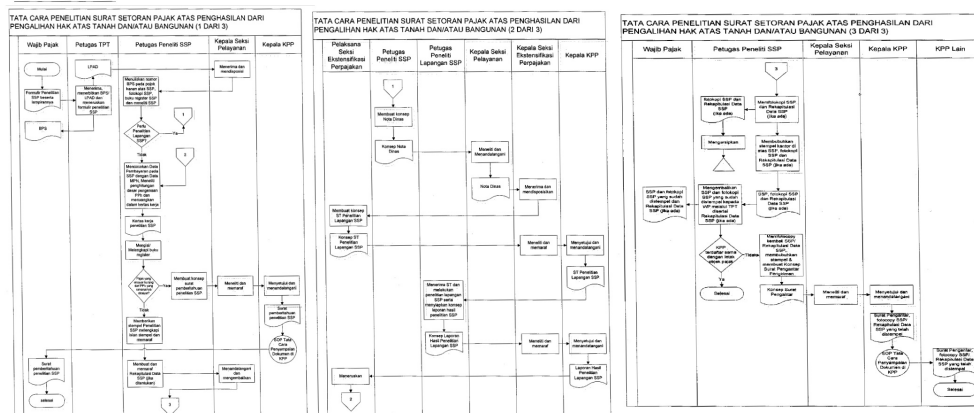
Jalan Raya Puputan No. 29 Renon, Denpasar 80234 0361262222

[www.pajak.go.id](http://www.pajak.go.id)

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Pajak / Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Pajak Bali / Kantor Pelayanan Pajak Madya Denpasar



H. Bagan Arus (Flowchart):



1. Petugas Tempat Pelayanan Terpadu menerima Formulir Penelitian Surat Setoran Pajak atas Penghasilan dari Pengalihan Hak atas Tanah dan/atau Bangunan beserta lampiran-lampirannya.
2. Dalam hal ketentuan Pasal 2 Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-26/PJ/2010 telah terpenuhi, Petugas Tempat Pelayanan Terpadu mencetak Bukti Penerimaan Surat (BPS) dan Lembar Pengawasan Arus Dokumen (LPAD) dan memberikan Bukti Penerimaan Surat (BPS) kepada Wajib Pajak.
3. Petugas Tempat Pelayanan Terpadu meneruskan berkas yang diterima kepada Kepala Seksi Pelayanan.
4. Kepala Seksi Pelayanan menerima berkas dan mendisposisikan kepada Petugas yang ditunjuk untuk melakukan penelitian SSP yang untuk selanjutnya disebut Petugas Peneliti SSP.
5. Petugas Peneliti SSP menuliskan nomor BPS pada pojok kanan atas SSP dari menuliskan nomor BPS yang sama ke dalam kolom Nomor Register pada Buku Register Penelitian SSP. Petugas menentukan apakah perlu dilakukan penelitian lapangan SSP berdasarkan kriteria yang ada. Jika perlu melakukan penelitian lapangan, maka Petugas Peneliti SSP membuat konsep Nota Dinas permintaan penelitian lapangan SSP dan menyampaikan kepada Kepala Seksi Pelayanan. Jika tidak perlu melakukan penelitian lapangan, maka dilanjutkan ke nomor 16.
6. Kepala Seksi Pelayanan meneliti dan menandatangani Nota Dinas permintaan penelitian lapangan SSP dan meneruskan kepada Kepala Seksi Ekstensifikasi Perpajakan.
7. Kepala Seksi Ekstensifikasi Perpajakan menerima dan mendisposisikan kepada Pelaksana Seksi Ekstensifikasi Perpajakan untuk membuat konsep Surat Tugas penelitian lapangan SSP.
8. Pelaksana Seksi Ekstensifikasi Perpajakan membuat konsep Surat Tugas penelitian lapangan SSP dan menyerahkannya kepada Kepala Seksi Ekstensifikasi Perpajakan.
9. Kepala Seksi Ekstensifikasi Perpajakan meneliti dan memaraf konsep Surat Tugas penelitian lapangan SSP.
10. Kepala Kantor menyetujui dan menandatangani Surat Tugas penelitian lapangan SSP serta menyerahkan kepada Petugas yang ditunjuk untuk melakukan penelitian lapangan SSP.



## Kantor Pelayanan Pajak Madya Denpasar

Jalan Raya Puputan No. 29 Renon, Denpasar 80234 0361262222

[www.pajak.go.id](http://www.pajak.go.id)

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Pajak / Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Pajak Bali / Kantor Pelayanan Pajak Madya Denpasar

### Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Jangka Waktu Penyelesaian :

- a. Paling lama 1 (satu) hari kerja sejak tanggal diterimanya formulir penelitian Surat Setoran Pajak beserta lampirannya secara lengkap dalam hal tidak dilakukan penelitian lapangan.
- b. Paling lama 3 (tiga) hari kerja sejak tanggal diterimanya formulir penelitian Surat Setoran Pajak beserta lampirannya secara lengkap dalam hal dilakukan penelitian lapangan.

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Segala Pelayanan di Kantor Pelayanan Pajak tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. 1. Bukti Penerimaan Surat (BPS); 2. Surat Pemberitahuan Penelitian SSP; 3. SSP dan fotokopi SSP yang telah distempel; 4. Rekapitulasi Data SSP (jika ada).

### Pengaduan Layanan

Nomor Telepon Kantor : 0361262222

Kring Pajak : 1500200