



RS Umum Daerah Kardinah

Jalan AIP KS Tubun Nomor 2 Kota Tegal 52124 0283356067

<https://rsudkardinah.tegalkota.go.id/>

Pemerintah Kota Tegal / RS Umum Daerah Kardinah

Pelayanan Kasir Pembayaran Rawat Inap

No. SK : 188.4/001.A/2023

Persyaratan

1. • Pasien umum : membawa lembar rincian rawat inap, tagihan laboratorium, radiologi, tindakan operasi, dan surat perintah pulang dari perawat ruangan
2. • Pasien umum : membawa lembar rincian rawat inap, tagihan laboratorium, radiologi, tindakan operasi, dan surat perintah pulang dari perawat ruangan
3. • Pasien BPJS : Setelah diverifikasi oleh petugas BPJS, Keluarga pasien menuju ke loket pembayaran rawat inap

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

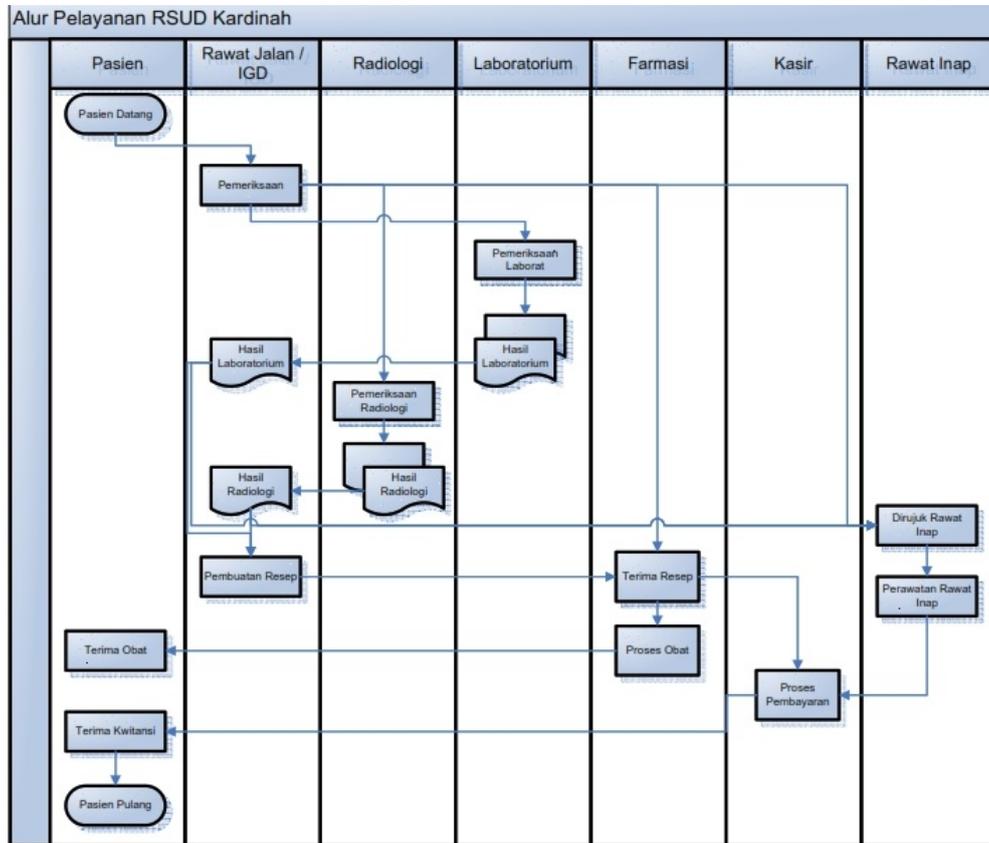


RS Umum Daerah Kardinah

Jalan AIP KS Tubun Nomor 2 Kota Tegal 52124 0283356067

<https://rsudkardinah.tegalkota.go.id/>

Pemerintah Kota Tegal / RS Umum Daerah Kardinah



1. Pasien UMUM 1. Setelah pasien dinyatakan/ diperbolehkan pulang 2. Keluarga meminta rincian pembayaran dan surat perintah pulang pada perawat ruangan 3. Pasien menuju kasir untuk melakukan pembayaran 4. Menyerahkan berkas kepulangan ke kasir untuk melakukan pembayaran 5. Kasir akan memverifikasi jumlah rincian pembayaran yang dibawa pasien dengan jumlah tagihan yang ada di SIM RS, jika ada perbedaan petugas loket melakukan konfirmasi kepada perawat dan memberitahukan kepada keluarga pasien. 6. Kasir menerima uang dan membuat kwitansi pembayaran dan diberikan kepada keluarga pasien. 7. Pasien menerima kwitansi pembayaran dan melaporkan kepada perawat jaga, untuk diperbolehkan pulang
2. Pasien UMUM 1. Setelah pasien dinyatakan/ diperbolehkan pulang 2. Keluarga meminta rincian pembayaran dan surat perintah pulang pada perawat ruangan 3. Pasien menuju kasir untuk melakukan pembayaran 4. Menyerahkan berkas kepulangan ke kasir untuk melakukan pembayaran 5. Kasir akan memverifikasi jumlah rincian pembayaran yang dibawa pasien dengan jumlah tagihan yang ada di SIM RS, jika ada perbedaan petugas loket melakukan konfirmasi kepada perawat dan memberitahukan kepada keluarga pasien. 6. Kasir menerima uang dan membuat kwitansi pembayaran dan diberikan kepada keluarga pasien. 7. Pasien menerima kwitansi pembayaran dan melaporkan kepada perawat jaga, untuk diperbolehkan pulang
3. Pasien BPJS 1. Setelah pasien dinyatakan pulang 2. Keluarga pasien meminta surat perintah pulang pada perawat jaga 3. Menuju ke loket BPJS / BPJS Centre untuk melakukan perhitungan cover BPJS 4. Setelah mendapatkan perhitungan dari BPJS, pasien menuju ke loket untuk proses Selanjutnya 5. Jika Pasien BPJS di cover seluruh biaya RS akan mendapat perhitungan (free) bentuk memo pembebasan



RS Umum Daerah Kardinah

Jalan AIP KS Tubun Nomor 2 Kota Tegal 52124 0283356067

<https://rsudkardinah.tegalkota.go.id/>

Pemerintah Kota Tegal / RS Umum Daerah Kardinah

Waktu Penyelesaian

10 Menit

Dihitung pada saat pasien menyerahkan berkas pembayaran rawat inap kepada petugas loket pembayaran rawat inap

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

- Peraturan daerah Kota Tegal nomor 1 tahun 2003 tentang Retribusi Pelayanan Kesehatan
- Sesuai peraturan walikota Tegal nomor 28 tahun 2011 tentang tarif pelayanan kesehatan pada badan layanan umum daerah Rumah Sakit Umum Daerah Kardinah Kota Tegal.
- BPJS (Permenkes Nomor 64 Tahun 2017)

Produk Pelayanan

1. Kwitansi Pembayaran

Pengaduan Layanan

- Pengaduan bisa dilakukan langsung kepada petugas loket dan dibantu bagian keuangan
- Pengaduan dan saran dapat disampaikan langsung melalui sms gateway dengan nomor 081.393.50.8000 / Humas 082135203939, kemudian akan di proses oleh Tim Penanganan Pengaduan untuk mendapatkan tanggapan.