



Kelurahan Degayu

Jl. Labuhan No.88 Degayu Kota Pekalongan 51148 0285432753

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Utara /
Kelurahan Degayu

Surat Keterangan Kelahiran

No. SK :

Persyaratan

1. Membawa surat Pengantar RT/RW
2. Membawa fotocopy Kartu Keluarga (KK)
3. • Fotocopy Surat Ket.Kelahiran dari Bidan
4. • Fotocopy Akte Nikah

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. • Pemohon datang ke Kelurahan membawa SP dari RT / RW dan Fc KK
2. • Petugas memeriksa berkas kelengkapan
3. • Petugas mencatat dalam Buku Mutasi
4. • Petugas memberi Nomor pada Surat Keterangan Kelahiran
5. • Petugas menyerahkan Surat Keterangan Kelahiran tsb kepada Pemohon untuk di Cek dan di tanda tangani oleh Pemohon
6. • Petugas memintakan tanda tangan kepada Lurah/ Sekretaris/ Kasi
7. • Petugas menyerahkan Surat Keterangan Keterangan tersebut kepada Pemohon.
8. • Berkas selesai

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Pengantar Keterangan Kelahiran

Pengaduan Layanan



Kelurahan Degayu

Jl. Labuhan No.88 Degayu Kota Pekalongan 51148 0285432753

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Utara /
Kelurahan Degayu

1. Pengaduan Tak Langsung

- a. Telephon : 0285-432753
- b. Email : degayu@pekalongankota.com

2. Pengaduan Langsung.

- a. Pemohon menyampaikan Pengaduan Langsung kepada petugas
- b. Petugas merespon pengaduan pemohon sampai mendapatkan solusi
- c. Apabila petugas tidak dapat menyelesaikan masalah, maka pengaduan diteruskan ke Kasi Pemerintahan dan Lurah
- d. Lurah Menyelesaikan permasalahan sampai tuntas dan mendapatkan solusi