Kelurahan Pringrejo



age not four or type unkyle. Merpati No. 1 Kota Pekalongan 51116 02854411668

pringrejo.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Barat /

Kelurahan Pringrejo

penerbitan Surat Pengantar Permohonan Domisili Perusahaan

No. SK: 000.8.3.2/09/V Tahun 2023

Persyaratan

- 1. Surat Pengantar RT/RW
- 2. Fotokopi surat izin perusahaan
- 3. Fotokopi KTP pemilik/penanggung jawab

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

- 1. Pemohon datang ke Kelurahan membawa berkas persyaratan lengkap dan benar
- 2. Petugas melakukan registrasi pada buku register untuk arsip
- 3. Petugas menyerahkan berkas kepada Pejabat Yang Berwenang untuk diverifikasi kebenaran dan/atau kesesuaiannya
- 4. Apabila ditemukan ketidakbenaran dan/atau ketidakkesesuaian data, petugas mengembalikan berkas pengajuan kepada pemohon
- 5. Setelah data terverifikasi, petugas membuat Surat Keterangan Domisili Perusahaan
- 6. Lurah/ Pejabat menandatangani dan memberikan stempel kelurahan pada Surat Keterangan Domisili Perusahaan
- 7. Petugas meregister Surat Keterangan Domisili Perusahaan untuk diberikan nomor
- 8. Surat Keterangan Domisili Perusahaan diserahkan kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

Kelurahan Pringrejo



age not found or type unkilew Merpati No. 1 Kota Pekalongan 51116 02854411668

pringrejo.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Barat / Kelurahan Pringrejo

1 Hari kerja

1. Waktu Penyelesaian 1 (satu) hari kerja

2. Waktu Pelayanan

a. Senin s/d Kamis: 07.30 s.d 15.30 WIB

Istirahat : 12.00 s.d 12.45 WIB

b. Jum'at : 07.30 s.d 11.00 WIB

c. Sabtu : 08.00 s.d 11.30 WIB

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat keterangan Domisili Perusahaan

Pengaduan Layanan

Kelurahan Pringrejo



or type unkrJowMerpati No. 1 Kota Pekalongan 51116 02854411668

pringrejo.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Pemerintah Kecamatan Pekalongan Barat / Kelurahan Pringrejo

1. Pengaduan tidak langsung

a. Telepon : (0285) 4411668

b. Email : kpringrejo@gmail.com

c. SP4N Lapor: www.lapor.go.id

d. Pejabat : Nihayah, A.Md

Pengaduan 0857 4306 3784

2. Pengaduan langsung

a. Pemohon datang ke Kantor Kelurahan;

- b. Pemohon menyampaikan pengaduan secara langsung kepada petugas pengelola pengaduan;
- c. Petugas merespon pengaduan dari pemohon sampai mendapatkan solusi;
- d. Apabila petugas tidak dapat menyelesaikan aduan/ masalah, maka pengaduan diteruskan ke Pejabat Yang Berwenang dan/atau Lurah;
- e. Pejabat Yang Berwenang dan/atau Lurah menyelesaikan permasalahan sampai tuntas dan mendapatkan solusi;