



# **Penghimpunan, Mengklasifikasi dan Melakukan Dokumentasi Peraturan Perundang-undangan Yang berkaitan dengan program Dinas Perkebunan dan Peternakan**

No. SK :

## **Persyaratan**

1. Peraturan Perundang-undangan
2. Fomat Klasifikasi

## **Sistem, Mekanisme dan Prosedur**

1. Menghimpun peraturan perundang-undangan yang berkaitan dengan program Dinas Perkebunan dan Peternakan
2. Mengklasifikasi peraturan perundang-undangan yang berkaitan dengan Program Dinas Perkebunan dan Peternakan
3. Mendokumentasi peraturan perundang-undangan yang berkaitan dengan program Dinas Perkebunan dan Peternakan
4. Mencatat pelayanan kepada tamu-tamu dinas setiap hari kerja
5. Pemberian informasi dan mencatat kegiatan kepala dinas setiap hari sesuai dengan surat masuk dan kegiatan dinas lainnya
6. Penyusunan laporan realisasi pelaksanaan tugas untuk disampaikan kepada Sekretaris sebagai pertanggungjawaban
7. Sekretaris Dinas melaporkan kepada Kepala Dinas tentang hasil Pelaksanaan Tugas

## **Waktu Penyelesaian**



## Dinas Perkebunan dan Peternakan

JL JENDERAL SUDIRMAN 36613 074321027

Pemerintah Kab. Batang Hari / Dinas Perkebunan dan Peternakan

### 12 Hari kerja

- Menghimpun peraturan perundang-undangan yang berkaitan dengan program Dinas Perkebunan dan Peternakan □ 5 hari
- Mengklasifikasi peraturan perundang-undangan yang berkaitan dengan Program Dinas Perkebunan dan Peternakan □ 2 hari
- Mendokumentasi peraturan perundang-undangan yang berkaitan dengan program Dinas Perkebunan dan Peternakan □ 1 hari
- Mencatat pelayanan kepada tamu-tamu dinas setiap hari kerja □ 1 hari
- Pemberian informasi dan mencatat kegiatan kepala dinas setiap hari sesuai dengan surat masuk dan kegiatan dinas lainnya □ 1 hari
- Penyusunan laporan realisasi pelaksanaan tugas untuk disampaikan kepada Sekretaris sebagai pertanggungjawaban □ 1 hari
- Sekretaris Dinas melaporkan kepada Kepala Dinas tentang hasil Pelaksanaan Tugas □ 1 hari

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Rp 0,-

### Produk Pelayanan

1. Dokumentasi Peraturan Perundang-undangan Yang berkaitan dengan program Dinas Perkebunan dan Peternakan

### Pengaduan Layanan

Alamat Lengkap OPD Penyedia Layanan :

Kantor Dinas Perkebunan dan Peternakan Kab. Batang Hari, Jl. Jend. Sudirman Kec. Muara Bulian Kode Pos (36613)

No.Telp. (0743) 21027