



Pengusulan Pemberian Uang Duka/Wafat dan Uang Uang Tunggu Sesuai Ketentuan Yang Berlaku

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan dari Pihak Keluarga/Ahli Waris Pegawai Yang Wafat
2. Mengisi Formulir SP2UDW + 2 Lembar Foto Copynya
3. Foto Copy surat kematian dari lurah/kepala desa/rumah sakit yang telah dilegalisir oleh kepala lurah/kepala desa/kepala rumah sakit 3 lembar
4. 3 lembar foto cppy surat nikah yang dilegalisir serendah-rendahnya kepala KUA/Kepala Desa/Lurah
5. Asli dan Foto Copy Kartu Identitas Pensiun (KARIP) 2 lembar
6. Foto copt KTP/SIM Pemohon 3 lembar
7. Pas photo 3 x 4 sebanyak 2 lembar

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menyusun konsep usulan pemberian uang duka/wafat dan uang tunggu sesuai ketentuan yang berlaku dan memberikan tugas kepada staf untuk mengetiknya
2. Menyerahkan usulan pemberian uang duka/wafat dan uang tunggu sesuai ketentuan yang berlaku ke Kepala Dinas selaku penanggung jawab SKPD untuk ditanda tangani
3. Mengirimkan usulan pemberian uang duka/wafat dan uang tunggu sesuai ketentuan yang berlaku Kepala Dinas ke Badan Kepegawaian Daerah dan Badan Keuangan Daerah
4. Menggandakan, mengarsipkan dan mendokumentasikan usulan pemberian uang duka/wafat dan uang tunggu sesuai ketentuan yang berlaku yang telah ditanda tangani

Waktu Penyelesaian



Dinas Perkebunan dan Peternakan

JL JENDERAL SUDIRMAN 36613 074321027

Pemerintah Kab. Batang Hari / Dinas Perkebunan dan Peternakan

4 Hari kerja

- Menyusun konsep usulan pemberian uang duka/wafat dan uang tunggu sesuai ketentuan yang berlaku dan memberikan tugas kepada staf untuk mengetiknya □ 1 hari
- Menyerahkan usulan pemberian uang duka/wafat dan uang tunggu sesuai ketentuan yang berlaku ke Kepala Dinas selaku penanggung jawab SKPD untuk ditanda tangani □ 1 hari
- Mengirimkan usulan pemberian uang duka/wafat dan uang tunggu sesuai ketentuan yang berlaku Kepala Dinas ke Badan Kepegawaian Daerah dan Badan Keuangan Daerah □ 1 hari
- Menggandakan, mengarsipkan dan mendokumentasikan usulan pemberian uang duka/wafat dan uang tunggu sesuai ketentuan yang berlaku yang telah ditanda tangani □ 1 hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Rp 0,-

Produk Pelayanan

1. Surat Usulan Pemberian Uang Duka/Wafat dan Uang Tunggu Sesuai Ketentuan Yang Berlaku

Pengaduan Layanan

Sampaikan Langsung Ke Dinas Perkebunan dan Peternakan Kabupaten Batang Hari

Muara Bulian atau Melalui LAPOR SP4N

Alamat Lengkap OPD Penyedia Layanan :

Kantor Dinas Perkebunan dan Peternakan Kab. Batang Hari, Jl. Jend. Sudirman Kec. Muara Bulian Kode Pos (36613)

No.Telp. (0743) 21027