

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jalan Jenderal Sudirman 80811 036322638

disdukcapil.karangasemkab.go.id

Pemerintah Kab. Karang Asem / Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil

Pelayanan Pendaftaran Penduduk

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Keterangan Kehilangan Kartu Keluarga

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jalan Jenderal Sudirman 80811 036322638

disdukcapil.karangsemkab.go.id

Pemerintah Kab. Karang Asem / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

SOP PENERBITAN KARTU KELUARGA HILANG

NO	KEGIATAN	PELAKSANA		MUTU WAKTU			KETERANGAN
		PEMOHON	OPERATOR	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	Mengajukan permohonan penerbitan Kartu Keluarga Hilang kepada Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil			Permohonan		Permohonan	Berkas permohonan KK
2	Memeriksa kelengkapan surat keterangan kehilangan dari kepolisian dan kebenaran berkas persyaratan Kemudian Operator Mengeprint Kartu Keluarga dan diserahkan ke pemohon untuk dikoreksi	Tidak lengkap		Permohonan		Permohonan	Berkas permohonan KK
3	Menyerahkan Kartu Keluarga kepada pemohon dan mencatat bukti penyerahan pada buku register dan tanda terima			Kartu Keluarga		Dotumen Kartu Keluarga	KK yang sudah ditandatangani elektronik
TOTAL WAKTU					5 Menit		

Persyaratan :

1. Surat Keterangan Kehilangan Kartu Keluarga

1. Mengambil nomor antrean
2. Menunggu panggilan sesuai dengan nomor antrean
3. Menyerahkan berkas ke petugas
4. Menunggu berkas yang sudah diproses
5. Mengecek draf yang telah di print oleh petugas
6. Menunggu TTE

Informasi pelayanan publik ini diambil dari sippn.menpan.go.id pada Kamis, 18 Jul 2024 pukul 00:24. Klik [di sini](#) untuk melihat halaman asli.

7. Menerima Kartu Keluarga yang sudah selesai

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jalan Jenderal Sudirman 80811 036322638

disdukcapil.karangasemkab.go.id

Pemerintah Kab. Karang Asem / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil



Waktu Penyelesaian

5 Menit

- Mengajukan permohonan KK yang hilang
- Memeriksa kelengkapan surat keterangan kehilangan dari kepolisian dan kebenaran berkas persyaratan Kemudian Operator Mengeprint Kartu Keluarga dan diserahkan ke pemohon untuk dikoreksi
- Menyerahkan Kartu Keluarga kepada pemohon dan mencatat bukti penyerahan pada buku register dan tanda terima

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Penerbitan Kartu Keluarga (KK) Hilang

Pengaduan Layanan

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Karangasem

Jalan Jenderal Sudirman - Amlapura

(0363) 22638

Email : dinasdukcapil37@gmail.com

Website : disdukcapil.karangasemkab.go.id