



## Inspektorat

Jalan Hayam Wuruk No. 69, Mangunharjo, Mayangan, Mangunharjo, Mayangan, Kota Probolinggo, Jawa Timur 67217 0335429106

[inspektorat.probolinggokota.go.id](http://inspektorat.probolinggokota.go.id)

Pemerintah Kota Probolinggo / Inspektorat

# Pemberian Jasa Layanan Konsultasi

No. SK :

## Persyaratan

1. Tamu / OPD datang ke kantor Inspektorat dengan terlebih dahulu mendaftar dalam buku tamu di petugas piket

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



# Inspektorat

Jalan Hayam Wuruk No. 69, Mangunharjo, Mayangan, Mangunharjo, Mayangan, Kota Probolinggo, Jawa Timur 67217 0335429106

[inspektorat.probolinggokota.go.id](http://inspektorat.probolinggokota.go.id)

Pemerintah Kota Probolinggo / Inspektorat

PEMERINTAH KOTA PROBOLINGGO					
INSPEKTORAT KOTA PROBOLINGGO					
STANDAR PELAYANAN PEMBERIAN JASA LAYANAN KONSULTASI					
NO	KEGIATAN	PEMOHON	PELAKSANA		WAKTU (HARI KERJA)
			PETUGAS	KET	
1	TAMU / OPD MENDAFTAR DALAM BUKU TAMU DI PETUGAS PIKET	PERMOHONAN JASA		PETUGAS LAYANAN	1 HARI
2	PETUGAS PIKET MENGARAHKAN TAMU SESUAI DENGAN IRBAN PEMANGKU WILAYAH	IRBAN 1, IRBAN 2, IRBAN 3		PEMANGKU WILAYAH / OPD	
3	PETUGAS PEMBERI LAYANAN YANG DITUNJUK MENERIMA TAMU/OPD DENGAN TERLEBIH DAHULU MENCATAT KE DALAM BUKU REGISTER LAYANAN		REGISTER LAYANAN	ADMINISTRASI	
4	SETIAP PERMASALAHAN YANG DIKONSULTASIKAN DICATAT DALAM BUKU REGISTER LAYANAN		IDENTIFIKASI MASALAH	IRBAN	
5	BILA DIBUTUHKAN SARAN / TANGGAPAN YANG DIBERIKAN DAPAT DIKONSULTASIKAN TERLEBIH DAHULU DENGAN IRWIL		SARAN, TANGGAPAN		
6	PENJELASAN PELAKSANAAN SARAN MERUPAKAN TANGGUNG JAWAB MANAJEMEN OPD.	TANDA TANGAN		OPD	
	INSPEKTORAT SEBATAS SARAN YANG DIBERIKAN BERDASAR URAIAN / KETERANGAN YANG DITERIMA DARI OPD	COPY, ASLI			
7	SECARA BERKALA (MINGGUAN/BULANAN) BUKU REGISTER DI KOMPIILASI MENJADI LAPORAN IKHTISAR LAYANAN BERDASAR KELOMPOK PERMASALAHAN LENGKAP DENGAN JAWABAN YANG DIBERIKAN		PELAPORAN	ADMINISTRASI	
8	LAPORAN MINGGUAN DISAMPAIKAN KEPADA INSPEKTUR	LAPORAN MINGGUAN			
9	PADA AKHIR TAHUN, PERMASALAHAN DAN SARAN DIBUATKAN IKHTISARNYA UNTUK DIADIKAN PEDDMAN FAQ (FREQUENTLY ASK QUESTION)		FAQ		1 tahun

1. PENDAFTARAN 1.1. Tamu/OPD mendaftar dalam buku tamu di petugas piket 1.2. Petugas Piket mengarahkan tamu sesuai dengan Irban pemangku wilayah / OPD
2. PELAKSANAAN LAYANAN KONSULTASI 2.1. Petugas pemberi layanan yang ditunjuk menerima tamu / OPD dengan terlebih dahulu mencatat ke dalam Buku Register Layanan 2.2. Setiap permasalahan yang dikonsultasikan dicatat dalam Buku Register Layanan. Bila dibutuhkan saran/tanggapan yang diberikan dapat dikonsultasikan terlebih dahulu dengan Irbanwil 2.3. Pada akhir jawaban/saran dijelaskan bahwa pelaksanaan saran merupakan tanggung jawab manajemen OPD. Tanggung jawab Inspektorat sebatas saran yang diberikan berdasarkan uraian / keterangan yang diterima dari OPD 2.4. Copy jawaban pelayanan publik ini diambil dari [sippn.menpan.go.id](http://sippn.menpan.go.id) pada Minggu, 25 Aug 2024 pukul 01:30. Klik [di sini](#) untuk melihat halaman asli. disampaikan kepada tamu / OPD dengan terlebih dahulu membubuhkan tanda tangan pada Buku Register Layanan sebagai tanda bahwa layanan konsultasi selesai



## Inspektorat

Jalan Hayam Wuruk No. 69, Mangunharjo, Mayangan, Mangunharjo, Mayangan, Kota Probolinggo, Jawa Timur 67217 0335429106

[inspektorat.probolinggokota.go.id](http://inspektorat.probolinggokota.go.id)

Pemerintah Kota Probolinggo / Inspektorat

### Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Waktu Pemberian Jasa Layanan Konsultasi selama 1 (satu) hari kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

tidak dipungut biaya (gratis)

### Produk Pelayanan

1. KONSULTASI LAYANAN INSPEKTORAT KOTA PROBOLINGGO

### Pengaduan Layanan

pengajuan layanan jasa konsultasi, saran dan masukan secara langsung melalui :

1. Via Telepon (0335) 429106
2. Lewat Email  
[inspektoratkotaprobolinggo@yahoo.co.id](mailto:inspektoratkotaprobolinggo@yahoo.co.id)
3. Kotak Pengaduan pada Inspektorat Kota Probolinggo