



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Mamuju

Jl Nuri Padang Baka 91511 085299868911

-

Pemerintah Kab. Mamuju / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kabupaten Mamuju

Kutipan Akta Pengangkatan Anak

No. SK :

Persyaratan

1. 1. Formulir Pelaporan Pengangkatan anak F2.35
2. 2. Kutipan Akta Kelahiran;
3. 3. Putusan Penetapan pengadilan tentang pengangkatan anak;
4. 4. Fotocopy Kartu Keluarga, KTP pemohon;
5. 5. Fotocopy paspor dan atau identitas lain orang tua angkat.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengisi formulir pelaporan Pengangkatan Anak;
2. Pemohon melampirkan persyaratan untuk diserahkan kepada petugas loket;
3. Petugas mencatatkan pada akta kelahiran dan kutipan akta kelahiran untuk dibuatkan catatan pinggir;
4. Petugas operator mencatat dalam kartu keluarga nama ibu dan ayah adalah nama ibu dan ayah kandung kedalam database;
5. Petugas memberikan akta pengangkatan anak yang sudah diperbaiki kepada pemohon.

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja
1 s/d 3 hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya
Gratis

Produk Pelayanan

1. Kutipan Akta Pengangkatan Anak

Pengaduan Layanan



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Mamuju

Jl Nuri Padang Baka 91511 085299868911

-

Pemerintah Kab. Mamuju / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kabupaten Mamuju

1. kotak saran dan pengaduan

2. unit pengaduan

- 085242436551 kadis

- 085340785588 hasan

- 085299868911 WA

Facebook: disdukcapilmamuju

3. Melalui Loker Pelayanan