



Kecamatan Warunggunung

Jalan Raya Rangkasbitung - Pandeglang Km.09 42352 087871114715

Pemerintah Kab. Lebak / Kecamatan Warunggunung

Surat Keterangan/Riwayat Tanah

No. SK :

Persyaratan

1. 1. Bukti kepemilikan tanah;
2. 2. SPPT;
3. 3. Fotocopy KTP pemilik;
4. 4. Surat keterangan dari Kepala Desa/Lurah.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. 1. Petugas informasi menyapa pemohon yang datang dan memberitahukan kelengkapan syarat
2. 2. Pemohon mengajukan permohonan lengkap dengan persyaratan
3. 3. Petugas Pelayanan memeriksa/melakukan verifikasi berkas dan pertimbangan administratif
4. 4. Jika persyaratan tidak lengkap, maka berkas dikembalikan ke pemohon
5. 5. Jika persyaratan lengkap, maka berkas diserahkan ke Kasi Pelayanan Umum dan pemohon menerima resi penerimaan berkas
6. 6. Kasi Pelayanan Umum mempelajari berkas permohonan untuk melakukan validasi
7. 7. Jika tidak ada masalah, maka dilanjutkan dan diproses
8. 8. Penerbitan Surat Keterangan/Riwayat Tanah dan penomoran oleh Operator Komputer
9. 9. Penerbitan Surat Keterangan/Riwayat Tanah diparaf oleh Kasi Pelayanan Umum dan sekretaris kecamatan Jika sekretaris kecamatan tidak ada, diparaf oleh salah satu Kepala Seksi
10. 10. Penerbitan Surat Keterangan/Riwayat Tanah ditandatangani oleh Camat
11. 11. Penerbitan Surat Keterangan/Riwayat Tanah selesai dan diserahkan oleh petugas kecamatan kepada pemohon
12. 12. Pengarsipan Penerbitan Surat Keterangan/Riwayat Tanah

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

1 (satu) hari kerja jika berkas telah lengkap dan pejabat berwenang ada di tempat

Biaya / Tarif



Kecamatan Warunggunung

Jalan Raya Rangkasbitung - Pandeglang Km.09 42352 087871114715

Pemerintah Kab. Lebak / Kecamatan Warunggunung

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Dokumen Penerbitan Surat Keterangan/Riwayat Tanah

Pengaduan Layanan

1. Datang langsung atau Surat ke Kantor Camat Warunggunung
2. Nomor HP Kasi Pelayanan Umum (081311237215)
3. Kotak saran/aduan