



Kecamatan Warunggunung

Jalan Raya Rangkasbitung - Pandeglang Km.09 42352 087871114715

Pemerintah Kab. Lebak / Kecamatan Warunggunung

Rekomendasi Surat Permohonan Sarana Keagamaan

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar dari Kepala Desa/Lurah;
2. Surat Permohonan bantuan dana;
3. Proposal dengan sistematika (Pendahuluan, maksud dan tujuan, susunan kepanitiaan, RAB, denah lokasi dan foto fosual)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas informasi menyapa pemohon yang datang dan memberitahukan kelengkapan syarat
2. Pemohon mengajukan permohonan lengkap dengan persyaratan
3. Petugas Pelayanan memeriksa/melakukan verifikasi berkas dan pertimbangan administratif
4. Jika persyaratan tidak lengkap, maka berkas dikembalikan ke pemohon
5. Jika persyaratan lengkap, maka berkas diserahkan ke Kasi Pelayanan Umum dan pemohon menerima resi penerimaan berkas
6. Kasi Pelayanan Umum mempelajari berkas permohonan untuk melakukan validasi
7. Jika tidak ada masalah, maka dilanjutkan dan diproses
8. Rekomendasi surat permohonan sarana keagamaan dan penomoran oleh Operator Komputer
9. Rekomendasi surat permohonan sarana keagamaan diparaf oleh Kasi Pelayanan Umum dan sekretaris kecamatan. Jika sekretaris kecamatan tidak ada, diparaf oleh salah satu Kepala Seksi
10. Rekomendasi surat permohonan sarana keagamaan ditandatangani oleh Camat
11. Rekomendasi surat permohonan sarana keagamaan selesai dan diserahkan oleh petugas kecamatan kepada pemohon
12. Pengarsipan dokumen Rekomendasi surat permohonan sarana keagamaan

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

1 (satu) hari kerja jika berkas telah lengkap dan pejabat berwenang ada di tempat

Biaya / Tarif



Kecamatan Warunggunung

Jalan Raya Rangkasbitung - Pandeglang Km.09 42352 087871114715

Pemerintah Kab. Lebak / Kecamatan Warunggunung

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Dokumen surat keterangan ahli waris

Pengaduan Layanan

1. Datang langsung atau Surat ke Kantor Camat Warunggunung
2. Kotak saran/aduan