



## **Badan Kepegawaian, dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Probolinggo**

Jalan Mastrip No.120, Kedopok, Jrebeng Wetan, Kota Probolinggo, Jawa Timur 67213 67213  
421228

[bkpsdm.probolinggota.go.id](http://bkpsdm.probolinggota.go.id)

Pemerintah Kota Probolinggo / Badan Kepegawaian, dan Pengembangan  
Sumber Daya Manusia Kota Probolinggo

# Badan Kepegawaian, dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Probolinggo



Jalan Mastrip No.120, Kedopok, Jrebeng Wetan, Kota Probolinggo, Jawa Timur 67213 67213 421228

[bkpsdm.probolingkota.go.id](http://bkpsdm.probolingkota.go.id)

## Pelayanan Informasi Kepegawaian

No. SK :

Pemerintah Kota Probolinggo / Badan Kepegawaian, dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Probolinggo

### Persyaratan

1. Surat Pengantar dari OPD yang bersangkutan
2. Membawa media simpan (flash disk) jika ingin copy data
3. Menyertakan alamat email jika copy dokumen softcopy dikirim ke alamat email yang bersangkutan

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon membuat surat resmi yang ditujukan kepada Kepala BKPSDM
2. Pengadministrasi surat mendokumentasikan Surat masuk ke Aplikasi Manajemen Arsip lalu diteruskan ke Kepala BKPSDM
3. Kepala BKPSDM membuat Disposisi Surat ke Kepala Bidang Formasi dan Mutasi BKPSDM
4. Surat diteruskan ke Sub Bidang Formasi dan Informasi Kepegawaian Kasubbid Formasi dan Informasi Kepegawaian menugaskan Pranata
5. Komputer untuk menyiapkan data sesuai dengan permintaan lalu hasil data yang diperoleh disajikan dalam bentuk softcopy atau hardcopy.

### Waktu Penyelesaian

120 Menit

120 menit bila data yang diminta ada

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Gratis

### Produk Pelayanan

1. Data / Informasi Kepegawaian

### Pengaduan Layanan

Pengaduan dapat dilakukan secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kota Probolinggo cq. Sub Bidang Formasi dan Informasi Kepegawaian. Jl. Mastrip No. 120 Tlp. (0335) 425077 – Fax (0335) 437 004.