



Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

Jl. Soekarno Hatta No.273, Pilang, Kademangan, Kota Probolinggo, Jawa Timur
67212 67212 085258402797

Pemerintah Kota Probolinggo / Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

Museum Probolinggo Kota

No. SK :

Persyaratan

1. ? Tata Tertib dengan SOP yang berlaku
2. ? Pengunjung wajib mengisi buku kunjungan (buku tamu)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. ? Pengunjung langsung datang di lokasi / Museum
2. ? Pengunjung mengisi buku kunjungan/tamu;
3. ? Petugas melayani pengunjung dan dipandu oleh petugas / guide (bagi pengunjung yang bersifat rombongan ataupun khusus);
4. ? Apabila membawa barang pengunjung wajib menitipkan kepada petugas penitipan barang
5. ? Pengunjung berkeliling museum

Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja

Jangka waktu pelaksanaan pelayanan Museum Kota Probolinggo:

- Pelayanan Museum pada hari Selasa s/d Minggu;
- Jam pelayanan pukul 08.00 – 14.00 WIB;
- Pelayanan tutup/libur pada hari Senin, Hari Libur Nasional dan Hari Besar Keagamaan;
- Jangka waktu ideal untuk kunjungan yang bersifat rombongan sekitar 30 menit;

Jangka waktu ideal untuk kunjungan perorangan sekitar 15 menit.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Pengunjung Museum Kota Probolinggo tidak dikenakan biaya (gratis).

Produk Pelayanan

1. Pengenalan Benda Cagar Budaya



Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

Jl. Soekarno Hatta No.273, Pilang, Kademangan, Kota Probolinggo, Jawa Timur
67212 67212 085258402797

Pemerintah Kota Probolinggo / Dinas Kebudayaan dan Pariwisata

Pengaduan Layanan

Pengaduan berupa kritik, saran, masukan dapat disampaikan melalui :

- - Surat pengaduan/saran/masukan yang dikirim kepada instansi pengelola pelayanan (Disbudpar);
 - Telepon Kantor Disbudpar dengan nomor (0335) 426653 dan atau 429996;
 - Mengisi formulir dan memasukkan ke kotak saran/pengaduan yang tersedia di lokasi / tempat pelayanan;
 - Pengaduan / laporan dapat ditindak lanjuti jika identitas pengadu/pelapor dapat diketahui dengan jelas;
 - Setiap pengaduan dicatat dalam buku daftar pengaduan;
 - Tersedia Kotak Saran/Pengaduan;

Penanganan keluhan/pengaduan dilaksanakan secepat dan sesingkat mungkin dan dengan berkoordinasi dg pihak yang terkait;