

Kecamatan Kademangan



Jalan Brantas No.247, Kademangan, Pilang, Kademangan, Kota Probolinggo, Jawa Timur

67221 67221 0335423450

[kecamatan kademangan](#)

Pemerintah Kota Probolinggo / Kecamatan Kademangan

Pelayanan Kartu Keluarga (KK)

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan Kartu Keluarga (KK) yang di tanda tangani pemohon dan tanda tangan Lurah setempat;
2. Kartu Keluarga (KK) asli;
3. Surat Keterangan Pindah Datang (SKPD) bagi penduduk dari luar Kota Probolinggo;
4. Akta Perkawinan / Akta Perceraian yang asli dan foto copy (2 lembar)
5. Akta Kelahiran / Ijasah asli dan foto copy anggota keluarga yang tercantum dalam KK (2 lembar)
6. Akta Kematian asli dan foto copy (2 lembar)
7. Surat Kuasa bermaterai 6000 jika diwakilkan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Kecamatan Kademangan



Jalan Brantas No.247, Kademangan, Pilang, Kademangan, Kota Probolinggo, Jawa Timur
67221 67221 0335423450

[kecamatan.kademangan](http://kecamatan.kademangan.go.id)

Pemerintah Kota Probolinggo / Kecamatan Kademangan



1. Pemohon datang ke Kantor Kecamatan Kademangan dengan membawa persyaratan lengkap di masukkan ke dalam map;
2. Berkas diserahkan ke petugas pelayanan;
3. Petugas meneliti berkas permohonan;
4. Petugas membuat tand terima pengambilan;
5. Petugas menyerahkan berkas permohonan KK ke Kasi Pelayanan untuk di paraf;
6. Berkas di ferivikasi oleh Sekretaris Kecamatan dan di beri paraf;
7. Petugas meninput data KK secara online dan menyimpan;
8. Petugas mencetak KK secara online;
9. Petugas menyerahkan KK ke pemohon sesuai dengan tanda terima pengambilan, petugas menyimpan dan mengarsip berkas permohonan KK ke dalam odner.

Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja

Permohonan Kartu Keluarga (KK) diterima dan diproses oleh petugas pelayanan di Kantor Kecamatan Kademangan paling lambat 5 hari kerja sejak berkas diajukan.

Kecamatan Kademangan



Jalan Brantas No.247, Kademangan, Pilang, Kademangan, Kota Probolinggo, Jawa Timur

67221 67221 0335423450

[kecamatan kademangan](#)

Pemerintah Kota Probolinggo / Kecamatan Kademangan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Kartu Keluarga (KK)

Pengaduan Layanan

1. Pengaduan dapat dilakukan secara tertulis melalui surat ditujukan kepada Kantor Kecamatan Kademangan dengan alamat Jalan Brantas No.247 Kademangan Kota Probolinggo;
2. Pengaduan/saran dimasukkan langsung ke kotak saran di Kantor Kecamatan Kademangan atau Telpon (0335) 423450, Email : kec_kademangan@prolinggokota.go.id