

Bagian Hubungan Masyarakat dan Protokol Sekretariat Daerah Kota Probolinggo

Jl. P. Sudirman No 19 Probolinggo 67211 0335436103

www.humasprotokol.probolinggokota.go.id

Pemerintah Kota Probolinggo / Bagian Hubungan Masyarakat dan

Pelayanan Penyediaan Informasi Kegiatan Kepala Daerah

No. SK :

Persyaratan

1. Masyarakat atau Pengguna Layanan menyampaikan surat permohonan tertulis (berisi nama dan jadwal kegiatan) ditujukan ke Kepala Bagian Humas dan Protokol Setda Kota Probolinggo Jl. Panglima Sudirman No.19
2. Masyarakat atau Pengguna Layanan bisa datang langsung ke Kantor Bagian Humas dan Protokol Setda Kota Probolinggo Jl. Panglima Sudirman No.19, dengan menunjukkan identitas, mengisi buku tamu dan menyampaikan permohonan informasi secara jelas

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pengguna layanan menyampaikan surat resmi ditujukan kepada Kepala Bagian Humas dan Protokol Setda Kota Probolinggo
2. Kepala Bagian Humas dan Protokol mendisposisikan surat permohonan kepada Subbag Komunikasi Kepala Daerah
3. Subbag Komunikasi Kepala Daerah menugaskan pegawai yang berkompeten untuk memberikan layanan informasi kegiatan Kepala Daerah
4. Pegawai yang ditunjuk melaksanakan tugas memberikan informasi Kepala Daerah kepada pengguna layanan (pemohon)
5. Masyarakat pengguna layanan datang langsung ke Kantor Bagian Humas dan Protokol dan diarahkan kepada Petugas yang memberikan layanan penyediaan informasi Kepala Daerah

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

1. Informasi kegiatan Kepala Daerah disampaikan minimal 1 hari sejak surat permohonan diterima oleh Kepala Subbag yang bersangkutan;
2. Jika ASN/masyarakat pengguna layanan datang langsung, maka akan diarahkan kepada petugas yang memberikan data/informasi yang diperlukan maksimal 1 hari

Biaya / Tarif

Bagian Hubungan Masyarakat dan Protokol Sekretariat Daerah Kota Probolinggo



Jl. P. Sudirman No 19 Probolinggo 67211 0335436103

www.humasprotokol.probolinggokota.go.id

Pemerintah Kota Probolinggo / Bagian Hubungan Masyarakat dan Protokol Sekretariat Daerah Kota Probolinggo

Tidak dipungut biaya

Tidak dipungut biaya (gratis)

Produk Pelayanan

1. Data dan informasi Kegiatan Kepala Daerah yang diperlukan dapat secara lisan maupun tertulis (softcopy/hardcopy document)

Pengaduan Layanan

1. Pengaduan dapat dilakukan secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada: Kepala Bagian Humas dan Protokol Setda Kota Probolinggo Jl. Panglima Sudirman No.19;
2. Pengaduan, saran dan masukan secara langsung via:
 - Telepon (0335) 436103;
 - Fax (0335) 421540;
 - Email : humaskotaprob@gmail.com
 - Website : www.humasprotokol.probolinggokota.go.id