



DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN

Jl. Basuki Rahmat No. 107A Situbondo 68322 0338671703

diskan.situbondokab.go.id

Pemerintah Kab. Situbondo / DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN

Pembuatan Kartu Asuransi Nelayan

No. SK :

Persyaratan

1. Melengkapi Formulir Kepesertaan Nelayan Calon Penerima Bantuan Premi Asuransi Nelayan
2. Fotocopy Kartu Nelayan
3. Fotocopy Kartu Keluarga
4. Fotocopy Buku Tabungan (jika ada)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Mengisi Form dan Melengkapi Persyaratan yang telah ditetapkan
2. Petugas melakukan pengumpulan dan verifikasi data kebenaran dan kelengkapan data Formulir Kepesertaan Nelayan Calon Penerima Bantuan Premi Asuransi Nelayan
3. Data Formulir Kepesertaan Nelayan Calon Penerima Bantuan Premi Asuransi Nelayan yang telah diisi oleh nelayan kemudian dilakukan input data
4. Pembuatan dan Pencetakan Kartu Asuransi Nelayan dilakukan oleh pihak ketiga sebagai penyedia asuransi
5. Penyerahan Kartu Asuransi Nelayan dari pihak ketiga sebagai penyedia asuransi kepada Dinas Perikanan Kabupaten Situbondo
6. Penyerahan Kartu Asuransi Nelayan dari Dinas Perikanan Kabupaten Situbondo kepada nelayan

Waktu Penyelesaian

3 Bulan

Proses entry data dimulai bulan Juli s/d Desember dan penerbitan kartu kurang lebih 2 s/d 3 bulan setelah entry data. Proses penerbitan Kartus Asuransi Nelayan dilaksanakan oleh pihak ketiga sebagai penyedia asuransi dan dilakukan sebanyak 5 kali selama bulan Juli s/d Desember (kebijakan dari pihak ketiga sebagai penyedia asuransi)

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN

Jl. Basuki Rahmat No. 107A Situbondo 68322 0338671703

diskan.situbondokab.go.id

Pemerintah Kab. Situbondo / DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN

Produk Pelayanan

1. Pembuatan Kartu Asuransi Nelayan

Pengaduan Layanan