



Kelurahan Gempeng

Jl. Layur No. 1A Gempeng - Bangil 67153 081215130381

kelurahangempeng.blogspot.com

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kelurahan Gempeng

Surat Pengantar Keterangan Usaha

No. SK : 060/10/424.301.1.03/2024

Persyaratan

1. Surat Pengantar RT/RW
2. Fotocopy KTP penanggungjawab
3. Fotocopy KK
4. Lain-lain sesuai ketentuan Instansi terkait
5. Printout Foto Usaha

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengajukan Surat Rekomendasi Permohonan Surat Usaha dengan menyampaikan berkas persyaratan kepada Staff / Penerima Berkas
2. Staff kelurahan menerima dan melakukan verifikasi kelengkapan berkas
3. Staff kelurahan membuat surat Keterangan Usaha kemudian menyampaikan ke Kasi PMD
4. Kasi Pembangunan melakukan verifikasi dan paraf pada Surat Keterangan Usaha
5. Lurah memberikan tandatangan dan menurunkan ke Staff Kelurahan melalui Sekretaris / Kasi PMD
6. Staff Kelurahan melakukan registrasi dan stempel pada surat Keterangan Usaha
7. Pemohon mengambil surat Keterangan Usaha

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

1 Hari kerja sejak Dokumen / Berkas diterima dan dinyatakan lengkap

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. SURAT PENGANTAR KETERANGAN USAHA



Kelurahan Gempeng

Jl. Layur No. 1A Gempeng - Bangil 67153 081215130381

kelurahangempeng.blogspot.com

Pemerintah Kab. Pasuruan / Kelurahan Gempeng

Pengaduan Layanan

Disediakan kotak pengaduan dan saran/ Buku Tamu Elektronik Kel. Gempeng Jl. Layur No.1 Bangil atau pada nomor HP Kantor. 081215130381 dan Email: kelurahan.gempeng@gmail.com