



## RSUD Bangil

Jln. Raya Raci Bangil 67153 0343744900

<http://rsud.pasuruankab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pasuruan / RSUD Bangil

# Pelayanan Farmasi

No. SK :

## Persyaratan

1. Membawa resep dan kelengkapan administrasi dari masing – masing unit pelayanan
2. Pelayanan kefarmasian diberikan setelah pasien membayar biaya pelayanan farmasi pada kasir kecuali pemegang Jaminan Kesehatan bisa langsung ke pelayanan farmasi untuk mendapat pelayanan obat.

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pasien datang sendiri atau dengan pendamping menyerahkan resep obat dan persyaratan yang dibutuhkan kepada petugas Yanfar
2. Petugas farmasi meneliti persyaratan kelengkapan administrasi dan melakukan telaah resep
3. Petugas farmasi mengentri data resep (khusus pasien umum melakukan pembayaran di kasir)
4. Petugas farmasi menyiapkan obat dan etiket sesuai resep
5. Petugas farmasi melakukan telaah obat, kemudian menyerahkan obat kepada pasien atau pendamping disertai KIE

## Waktu Penyelesaian



## RSUD Bangil

Jln. Raya Raci Bangil 67153 0343744900

<http://rsud.pasuruankab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pasuruan / RSUD Bangil

1 Jam

Jam pelayanan Pelayanan Farmasi Rawat Jalan :

1. Senin – Kamis

Shif I : 07.30 – 14.00 WIB

Shif II : 09.00 – 16.00 WIB

2. Jumat : 07.30 - 14.00 WIB

3. Sabtu : 07.30 – 14.00 WIB

Setiap pasien membutuhkan waktu pelayanan:

- Obat non puyer : 30 menit

- Obat puyer : 60 menit

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

- Pasien umum sesuai Tarif Perda
- Pasien Jaminan sesuai dengan mou

### Produk Pelayanan

1. Obat, alat kesehatan dan KIE

### Pengaduan Layanan



## RSUD Bangil

Jln. Raya Raci Bangil 67153 0343744900

<http://rsud.pasuruankab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pasuruan / RSUD Bangil

### Rumah Sakit Umum Daerah

Jln. Raya Raci Bangil Pasuruan

(085249555677)

Email : [rsudbangilkita@gmail.com](mailto:rsudbangilkita@gmail.com)