



PD BPR BANK DAERAH KOTA MADIUN

JL IMAM BONJOL NO 70 53115 452589

<http://www.bprkotamadiun.com>

Pemerintah Kota Madiun / PD BPR BANK DAERAH KOTA MADIUN

Pelayanan Transaksi Setoran Tabungan dan Transaksi Penarikan Tabungan

No. SK :

Persyaratan

1. Membawa buku tabungan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Nasabah datang menyampaikan permintaan transaksi tabungan yang akan dilakukan setoran / penarikan dan menyerahkan buku tabungan ke Petugas, jika transaksi yang dilakukan setoran maka selain menyerahkan buku tabungan nasabah juga menyerahkan uang setoran ke Petugas
2. Petugas melakukan pemeriksaan dan proses transaksi yang dilakukan nasabah, menghitung uang jika transaksi setoran, mencetak kwitansi dan buku tabungan
3. Petugas menyerahkan ke nasabah kwitansi warna merah, buku tabungan dan uang jika transaksi yang dilakukan nasabah adalah penarikan
4. Nasabah memeriksa kwitansi, buku tabungan dan menghitung uang jika transaksi yang dilakukan adalah penarikan

Waktu Penyelesaian

10 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. SIMPANAN

Pengaduan Layanan



PD BPR BANK DAERAH KOTA MADIUN

JL IMAM BONJOL NO 70 53115 452589

<http://www.bprkotamadiun.com>

Pemerintah Kota Madiun / PD BPR BANK DAERAH KOTA MADIUN

Pengaduan dapat disampaikan secara langsung / tidak langsung :

Langsung ke : Jl. Imam bonjol no. 70 Kota Madiun

Tidak langsung : 1. Telp. (0351) 452589 atau

2. Email. pengaduan@bprkotamadiun.com atau

3. Kotak Kritik dan Saran

Prosedure Pengaduan.

1. Nasabah menyampaikan permasalahan ke petugas penanganan pengaduan
2. Petugas akan mencatat pengaduan yang disampaikan
3. Petugas akan menyampakan pengaduan kepada Tim penanganan pengaduan
4. Petugas akan memberitahukan kepada nasabah hasil penyelesaian pengaduan maksimal 2 hari setelah pengaduan diterima