



## Kecamatan Glenmore

Jalan Raya Glenmore Nomor 89 68466 (0333) 821445

<http://WWW.banyuwangikab.go.id>

Pemerintah Kab. Banyuwangi / Kecamatan Glenmore

# Surat Rekomendasi Izin Keramaian

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat Keterangan Izin Keramaian dari Desa
2. . F.c. KTP dan KK
3. Proposal Kegiatan Jika berskala besar dan lebih dari satu kegiatan.

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

# Kecamatan Glenmore

Jalan Raya Glenmore Nomor 89 68466 (0333) 821445

<http://WWW.banyuwangikab.go.id>

Pemerintah Kab. Banyuwangi / Kecamatan Glenmore



| No | Kegiatan                                                                                         | Pelaksana     |                   |                               |         |       | Mutu Baku                                                                                                                                      |         |                                                                           |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------|-------------------------------|---------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                  | Pemohon       | Kasi Yanmas / JFU | Kasi Tata Pem dan Tibum / JFU | Sek cam | Camat | Kelengkapan                                                                                                                                    | Waktu   | Output                                                                    |
| 1. | Rekomendasi Izin Keramaian                                                                       |               | Lengkap           |                               |         |       | 1. Surat Keterangan Izin Keramaian dari Desa;<br>2. F.c. KTP dan KK;<br>3. Proposal Kegiatan Jika berskala besar dan lebih dari satu kegiatan. | 5 menit | Tanda terima Berkas Pengajuan Rekomendasi Izin Keramaian                  |
| 2. | Menerima dan memeriksa kelengkapan berkas persyaratan administrasi                               | Tidak lengkap |                   |                               |         |       |                                                                                                                                                |         |                                                                           |
| 3. | Memverifikasi data.                                                                              |               |                   |                               |         |       | Berkas Pengajuan Rekomendasi Izin Keramaian                                                                                                    | 5 menit | Data benar di paraf pada Surat Keterangan dari Desa                       |
| 4. | Memverifikasi dan membubuhkan paraf                                                              |               |                   |                               |         |       | Berkas Pengajuan Rekomendasi Izin Keramaian                                                                                                    | 5 menit | Paraf di Surat Keterangan dari Desa                                       |
| 5. | Menandatangani Rekomendasi Izin Keramaian                                                        |               |                   |                               |         |       | Berkas Pengajuan Rekomendasi Izin Keramaian                                                                                                    | 5 menit | Tanda tangan pada Surat Keterangan Izin Keramaian dari Desa               |
| 6. | Memberi nomor register, Cap Dinas pada Surat Keterangan dari Desa dan menyerahkan kepada Pemohon |               |                   |                               |         |       | Berkas Pengajuan Rekomendasi Izin Keramaian                                                                                                    | 5 menit | Berkas Rekomendasi Izin Keramaian ke Kepolisian diserahkan kepada Pemohon |
| 7. | Menerima berkas pengajuan Surat Keterangan Izin Keramaian                                        |               |                   |                               |         |       | Selesai                                                                                                                                        |         |                                                                           |

1. Rekomendasi Izin Keramaian
2. Menerima dan memeriksa kelengkapan berkas persyaratan administrasi
3. Memverifikasi data.
4. Memverifikasi dan membubuhkan paraf
5. Menandatangani Rekomendasi Izin Keramaian
6. Memberi nomor register, Cap Dinas pada Surat Keterangan dari Desa dan menyerahkan kepada Pemohon
7. Menerima berkas pengajuan Surat Keterangan Izin Keramaian

## Waktu Penyelesaian



## Kecamatan Glenmore

Jalan Raya Glenmore Nomor 89 68466 (0333) 821445

<http://WWW.banyuwangikab.go.id>

Pemerintah Kab. Banyuwangi / Kecamatan Glenmore

25 Menit

1. Rekomendasi Izin Keramaian dan Menerima dan memeriksa kelengkapan berkas persyaratan administrasi selama 5 menit
2. Memverifikasi data selama 5 menit
3. Memverifikasi dan membubuhkan paraf selama 5 menit
4. Menandatangani Rekomendasi Izin Keramaian selama 5 menit
5. Memberi nomor register, Cap Dinas pada SuratKeterangan dari Desa dan menyerahkan kepada Pemohon dan Menerima berkas pengajuan Surat Keterangan Izin Keramaian selama 5 menit

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Tidak Dipungut Biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat Rekomendasi Izin Keramaian

### Pengaduan Layanan

0333821445