



## Sekretariat Daerah

JALAN BRIGJEN KATAMSO NO. 1 55813 0274391006

[setda.gunungkidulkab.go.id](http://setda.gunungkidulkab.go.id)

Pemerintah Kab. Gunung Kidul / Sekretariat Daerah

# Audiensi Bupati/ Wakil Bupati/ Sekretaris Daerah pada Sekretariat Daerah Kabupaten Gunungkidul

No. SK :

## Persyaratan

1. Pengguna layanan menyampaikan surat permohonan tertulis yang berisi: - waktu audiensi; - tujuan audiensi; - alamat dan nomor telepon pemohon; dan - jumlah peserta. disampaikan kepada Bupati/ Wakil Bupati/ Sekretaris Daerah dengan alamat: Jalan Brigjen Katamso 1, Wonosari, Gunungkidul, 55813.

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyampaikan surat permohonan kepada Bupati/ Wakil Bupati/ Sekretaris Daerah
2. Sekretaris Daerah mengkoordinasikan tindaklanjutnya
3. Kepala Bagian Protokol dan Rumah Tangga yang ditunjuk memproses tindaklanjutnya: - koordinasi internal/ eksternal - memproses jawaban permohonan audiensi
4. Petugas Subbagian Protokol menyiapkan akomodasi pelaksanaan audiensi dan mengatur pelaksanaannya

## Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja

Informasi diterimanya jawaban permohonan disampaikan maksimal 5 (lima) hari sejak surat permohonan diterima

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Jasa Penerimaan Audiensi

## Pengaduan Layanan



## Sekretariat Daerah

JALAN BRIGJEN KATAMSO NO. 1 55813 0274391006

[setda.gunungkidulkab.go.id](http://setda.gunungkidulkab.go.id)

Pemerintah Kab. Gunung Kidul / Sekretariat Daerah

<!--[if !supportLists]--> <!--[endif]-->Pengaduan, saran, dan masukan secara langsung dapat disampaikan kepada petugas pengelola pengaduan pada Sekretariat Daerah Kabupaten Gunungkidul

<!--[if !supportLists]--> <!--[endif]-->Pengaduan, saran, dan masukan secara tidak langsung dapat disampaikan dengan:

<!--[if !supportLists]-->a) <!--[endif]-->secara tertulis melalui :

<!--[if !supportLists]--> <!--[endif]-->surat yang ditujukan kepada Sekretaris Daerah

<!--[if !supportLists]--> <!--[endif]-->kotak  
pengaduan

<!--[if !supportLists]-->b) <!--[endif]-->telepon : (0274) 391006 pswt 108

<!--[if !supportLists]-->c) fax : (0274) 391038, 391006

d) email : [setda@gunungkidulkab.go.id](mailto:setda@gunungkidulkab.go.id)