



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl. Majapahit No. 18 Pekalongan 51111 0285422814

disdukcapil.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Dinas Kependudukan dan Pencatatan

Sipil

Pelayanan Penerbitan Surat Keterangan Pindah Warga Negara Indonesia (SKPWNI)

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar RT/RW dan Lurah diketahui Camat
2. Asli dan Fotocopy Kartu Keluarga (KK)
3. Asli dan Fotocopy KTP-el
4. Pasfoto ukuran 3 x 4 sebanyak 4 lembar

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl. Majapahit No. 18 Pekalongan 51111 0285422814

disdukcapil.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil



Image not found or type unknown



1. Menyerahkan berkas-berkas persyaratan.
2. (a) Berkas Lengkap : (1) Petugas Pendaftaran melakukan verifikasi dan validasi data, mencatat dalam buku pendaftaran permohonan SKPWNI; (2) Petugas pendaftaran menyerahkan berkas ke operator SIAK (Sistim Informasi Administrasi Kependudukan). (b) Berkas tidak lengkap dikembalikan ke pemohon.
3. (a) Operator SIAK entry data perpindahan penduduk dan menerbitkan SKPWNI dan Biodata penduduk pindah serta menyerahkan berkas dan konsep SKPWNI kepada Kasi Pindah Datang dan Pendataan Penduduk; (b) Apabila ada data bermasalah dikembalikan kepada register untuk dikonfirmasi ulang kepada pemohon.
4. (a) Kasi Pindah Datang dan Pendataan Penduduk meneliti berkas persyaratan dan konsep SKPWNI, apabila lengkap dan benar diajukan kepada Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk untuk ditandatangani. (b) Apabila tidak lengkap dan atau tidak benar dikembalikan ke operator untuk dicek ulang dengan memberitahukan permasalahan dan petunjuk penyelesaiannya.
5. Apabila lengkap dan benar langsung ditandatangani oleh Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk dan diserahkan kepada Kasi Identitas Penduduk.
6. Kasi Pindah Datang dan Pendataan Penduduk menyerahkan SKPWNI yang telah ditandatangani Kabid



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl. Majapahit No. 18 Pekalongan 51111 0285422814

disdukcapil.pekalongankota.go.id

Pemerintah Kota Pekalongan / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Waktu Penyelesaian

7 Hari kerja

7 hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Pindah WNI (SKPWNI)

Pengaduan Layanan

1. Website : <http://dindukcapil.pekalongankota.go.id>
2. E-mail : pengaduan.dukcapil3375@gmail.com
3. Twitter : [dukcapilkotapkl](https://twitter.com/dukcapilkotapkl)
4. Instagram : [Disdukcapilkotapkl](https://www.instagram.com/Disdukcapilkotapkl)
5. Facebook : [Disdukcapil Kota Pekalongan](https://www.facebook.com/DisdukcapilKotaPekalongan)
6. Whatsapp : [085640557650](https://wa.me/085640557650)

Silahkan download Identitas Kependudukan Digital pada Smartphone anda di :

- [Android](#)
- [Apple / iOS](#)