



**PEMERINTAH KOTA KEDIRI**  
**BADAN PENDAPATAN, PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA KEDIRI**

Jl. Pahlawan Kusuma Bangsa No. 97 Telp.(0354) 4674559 Fax. (0354)4674560 Kediri

---

**KEPUTUSAN**  
**KEPALA BADAN PENDAPATAN, PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET**  
**DAERAH KOTA KEDIRI**  
**NOMOR : 188/96/SK/419.210/2024**  
**TENTANG**  
**PENETAPAN STANDAR PELAYANAN PADA JENIS PELAYANAN**  
**PBJT TENAGA LISTRIK (YANG DIHASILKAN PIHAK LAIN)**

**KEPALA BADAN PENDAPATAN, PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET**  
**DAERAH KOTA KEDIRI**

Menimbang :

- a. bahwa dalam rangka mewujudkan penyelenggaraan pelayanan publik sesuai dengan asas penyelenggaraan pemerintahan yang baik, dan guna mewujudkan kepastian hak dan kewajiban berbagai pihak yang terkait dengan penyelenggaraan pelayanan, setiap penyelenggara pelayanan publik wajib menetapkan standar pelayanan;
- b. bahwa untuk memberikan acuan dalam penilaian ukuran kinerja dan kualitas penyelenggaraan pelayanan dimaksud huruf a, maka perlu ditetapkan standar pelayanan untuk jenis pelayanan PBJT TENAGA LISTRIK (YANG DIHASILKAN PIHAK LAIN) dengan Keputusan Kepala Badan Pendapatan, Pengelola Keuangan Dan Aset Daerah Kota Kediri

Mengingat :

- a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
- b. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah
- c. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 36 Tahun 2012, tentang Petunjuk Teknis Penyusunan, Penetapan, dan Penerapan Standar Pelayanan
- d. Peraturan Daerah Kota Kediri Nomor 06 Tahun 2010 tentang Pajak Daerah sebagaimana dirubah dengan Peraturan Daerah Kota Kediri Nomor 04 Tahun 2020

- e. Peraturan Walikota Kediri Nomor 32 Tahun 2012 Tentang Petunjuk Pelaksanaan Pemungutan Pajak Penerangan Jalan sebagaimana diubah dalam Peraturan Walikota Kediri Nomor 25 Tahun 2025

**MEMUTUSKAN:**

Menetapkan

- PERTAMA** : Standar pelayanan pada Badan Pendapatan, Pengelola Keuangan Dan Aset Daerah Kota Kediri sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA** : Standar pelayanan pada Satuan Kerja Badan Pendapatan, Pengelola Keuangan Dan Aset Daerah Kota Kediri meliputi ruang lingkup pelayanan: Administratif pada Pelayanan PBJT Tenaga Listrik (Yang Dihasilkan Pihak Lain)
- KETIGA** : Standar pelayanan sebagaimana terlampir dalam Lampiran Keputusan ini wajib dilaksanakan oleh penyelenggara/pelaksana dan sebagai acuan dalam penilaian kinerja pelayanan oleh pimpinan penyelenggara, aparat pengawasan, dan masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik.
- KEEMPAT** : Pada saat Surat Keputusan ini berlaku, maka SK Kepala Badan Pendapatan, Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Kota Kediri Nomor 188.4/419/201/2022 Tentang Standar Pelayanan Badan Pendapatan, Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Kota Kediri , dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.
- KELIMA** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan

Ditetapkan di Kediri

pada tanggal 4 November 2024

**KEPALA BADAN PENDAPATAN,  
PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KOTA KEDIRI**

  
**SUGENG WAHYU P. SE., M.Si**

Pembina

**NIP. 19750625 199803 1 004**

---

**Lampiran** : Keputusan Kepala Badan Pendapatan, Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Kota Kediri  
**Nomor** : 188/96/SK/419.210/2024  
**Tanggal** : 4 November 2024

**A. PENDAHULUAN**

Memuat gambaran umum secara singkat tentang tugas dan fungsi serta keberadaan unit Penyelenggara pelayanan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.

**B. STANDAR PELAYANAN**

Jenis Pelayanan PBJT Tenaga Listrik (Yang Dihasilkan Pihak Lain)

NO	KOMPONEN		URAIAN
1	PERSYARATAN	:	1. Formulir SPTPD 2. NPWPD (Nomor Pokok Wajib Pajak Daerah)
2	PROSEDUR	:	1. Wajib Pajak (WP) datang ke pelayanan BPPKAD 2. Pengelola Pajak / Retribusi menerima laporan Wajib pajak atas penggunaan air tanah untuk dibuatkan nota perhitungan (15 menit) 3. Sub Kor Sub-Subtansi Pendaftaran dan pendataan menandatangani nota perhitungan (15 menit) 4. Verifikator Pajak menerbitkan SKPD berdasarkan nota perhitungan (10 menit) 5. Sub Kor Sub-Subtansi Penetapan memverifikasi SKPD (10 menit) 6. Kepala Bidang Pendataan dan Penetapan menandatangani SKPD (10 menit) 7. Mendistribusikan SKPD (10 menit)
3	WAKTU PELAYANAN	:	70 menit
4	BIAYA / TARIF	:	Pemakaian x Harga dasar air x Tarif 20%
5	PRODUK	:	1. SKPD 2. Bukti lunas Pembayaran
6	PENGELOLAAN PENGADUAN	:	1. Kantor BPPKAD Kota Kediri JI PK. Bangsa No 97 Kediri  2. Call Center 081130589555 (0354) 687127

			<ol style="list-style-type: none"> <li>3. SP4N LAPOR <a href="https://sp4n.lapor.go.id/">https://sp4n.lapor.go.id/</a></li> <li>4. SURGA <a href="https://surga.kediri.kota.go.id/">https://surga.kediri.kota.go.id/</a></li> <li>5. WEBSITE <a href="https://bppkad.kotakediri.go.id/">https://bppkad.kotakediri.go.id/</a></li> <li>6. TIKTOK <a href="http://www.tiktok.com/bppkad_kotakediri/">www.tiktok.com/bppkad_kotakediri/</a></li> <li>7. INSTAGRAM <a href="http://www.instagram.com/bppkad_kotakediri/">www.instagram.com/bppkad_kotakediri/</a></li> <li>8. KOTAK SARAN</li> </ol>
7	DASAR HUKUM	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Undang-undang Nomor 28 tahun 2009 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah</li> <li>b. Perda Kota Kediri Nomor 4 Tahun 2020 tentang Perubahan kedua atas Perda Kota Kediri Nomor 6 Tahun 2010 tentang Pajak Daerah Kota Kediri</li> <li>c. Perda Kota Kediri Nomor 3 Tahun 2019 tentang Perubahan keempat atas Perda Kota Kediri Nomor 5 Tahun 2012 tentang Retribusi Jasa Usaha</li> </ol>
8	SARANA DAN PRASARANA	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Air Conditioner (AC)</li> <li>b. CCTV</li> <li>c. Sambungan internet / Wifi</li> <li>d. Aplikasi berbasis web</li> <li>e. Komputer</li> <li>f. HP berbasis Android</li> <li>g. Printer</li> <li>h. Alat tulis</li> <li>i. Ruang Pelayanan</li> <li>j. Kamar mandi</li> <li>k. Wastafel</li> </ol>
9	KOMPETENSI PELAKSANA	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. SDM telah mengikuti Bimtek Penggalan Potensi Daerah</li> <li>2. SDM telah mengikuti Bimtek Pengelolaan Keuangan Daerah Bidang Perpajakan</li> <li>3. SDM telah mengikuti Diklat Penilaian Properti</li> </ol>
10	PENGAWASAN INTERNAL	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Kabid Pendataan dan Penetapan</li> <li>b. Kabid Pengendalian Operasional</li> <li>c. Sub Koordinator Sub Subtansi Pendaftaran dan Pendataan</li> </ol>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>d. Sub Koordinator Sub Subtansi Penetapan</li> <li>e. Sub Koordinator Sub Subtansi Pengelolaan Data dan Informasi</li> </ul>
11	JUMLAH PELAKSANA	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 3 petugas melaksanakan pendataan PBB</li> <li>b. 3 petugas melaksanakan pendataan pajak lainnya</li> <li>c. 1 petugas verifikasi berkas</li> <li>d. 1 petugas cetak NPWPD / NPWPRD</li> </ul>
12	JAMINAN PELAYANAN	:	Proses penerbitan SKPD/SKRD dilaksanakan sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan
13	JAMINAN KEAMANAN DAN KESELAMATAN PELAYANAN	:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Data pemohon sesuai dengan Data Kependudukan dan Catatan Sipil Kota Kediri</li> <li>b. Data Objek Pajak dan data objek retribusi</li> </ul>
14	EVALUASI KINERJA PELAKSANA	:	Evaluasi standar pelayanan dilakukan minimal 1(satu) tahun untuk selanjutnya dilakukan perbaikan untuk menjamin peningkatan pelayanan.

**KEPALA BADAN PENDAPATAN,  
PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH  
KOTA KEDIRI**

  
**SUGENG WAHYU R. SE, M.Si**  
**Pembina**  
**NIP. 19750625 199803 1 004**