



## UPTD BADAN PENDAPATAN DAERAH KELAS A DI WILAYAH BULUNGAN

Jl. Agatis no. 14 Tanjung Selor Kab. Bulungan 77212 081228879422

Samsat Bulungan [bapenda.kaltaraprov.go.id](http://bapenda.kaltaraprov.go.id)

Pemerintah Provinsi Kalimantan Utara / Badan Pendapatan Daerah / UPTD BADAN PENDAPATAN DAERAH KELAS A DI WILAYAH BULUNGAN

## Pelayanan Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor Kedua dan Seterusnya (BBNKB II)

No. SK : 970/657/UPTD-BAPENDA/BUL/VIII/2022

### Persyaratan

1. Identitas Diri - Perorangan : 1 lembar foto copy tanda jati diri yang sah / surat kuasa bermaterai. - Badan Hukum : 1 Lembar Foto Copy Salinan Akte pendirian, domisili, Surat Kuasa Bermaterai ditandatangani oleh Pimpinan serta dibubuhi Cap Badan Hukum yang bersangkutan. - Instansi Pemerintah ( termasuk BUMN dan BUMD ) : Surat Tugas / Surat Kuasa Bermaterai dan ditandatangani oleh Pimpinan serta dibubuhi Cap Instansi yang bersangkutan.
2. 2. SKPD Asli
3. 3. STNK Asli
4. 4. BPKB Asli
5. 5. Bukti hasil Pemeriksaan Fisik Kendaraan Bermotor
6. 6. Kwitansi Pembelian yang bermaterai

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur



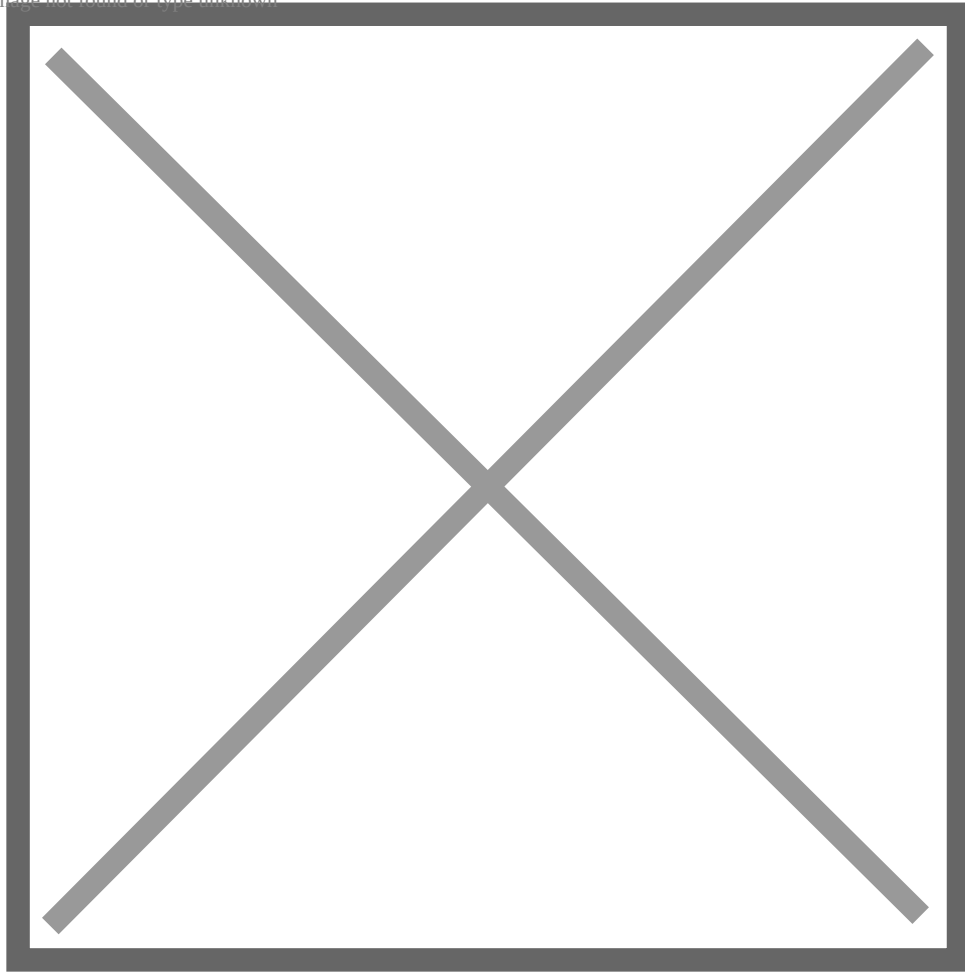
## UPTD BADAN PENDAPATAN DAERAH KELAS A DI WILAYAH BULUNGAN

Jl. Agatis no. 14 Tanjung Selor Kab. Bulungan 77212 081228879422

Samsat Bulungan [bapenda.kaltaraprov.go.id](http://bapenda.kaltaraprov.go.id)

Pemerintah Provinsi Kalimantan Utara / Badan Pendapatan Daerah / UPTD BADAN PENDAPATAN DAERAH KELAS A DI WILAYAH BULUNGAN

Image not found or type unknown



1. 1. Wajib Pajak membawa persyaratan yang diperlukan
2. 2. Wajib Pajak mengambil nomor antrian, formulir pendaftaran, mengisi formulir dan menyerahkan ke Loker Pendaftaran.
3. 3. Petugas Melakukan Cek Fisik Kendaraan
4. 4. Proses Register Nomor Polisi dan Nomor BPKB
5. 5. Petugas Pendaftaran mengentry / menginput data Kendaraan dan Wajib Pajak
6. 6. Petugas melaksanakan otorisasi dan koreksi jika kendaraan Plat Kuning
7. 7. Proses Penetapan, mencetak Struk Pembayaran dan menyerahkan ke Kasir.
8. 8. Petugas Kasir menyampaikan Struk Pembayaran Kepada Wajib Pajak di Loker Kasir.
9. 9. Wajib Pajak melakukan pembayaran di Loker kasir
10. 10. Petugas Mencetak SKPD, dan mevalidasi
11. 11. Petugas Memvalidasi STNK
12. 12. Wajib Pajak melakukan pengambilan SKPD, STNK dan Stiker SWDKLLJ di Loker Penyerahan.
13. 13. Petugas Mencetak Tanda Nomor Kendaraan Bermotor ( TNKB ) jika STNK telah Jatuh Tempo, dan menyerahkan kepada Wajib Pajak



## UPTD BADAN PENDAPATAN DAERAH KELAS A DI WILAYAH BULUNGAN

Jl. Agatis no. 14 Tanjung Selor Kab. Bulungan 77212 081228879422  
Samsat Bulungan [bapenda.kaltaraprov.go.id](http://bapenda.kaltaraprov.go.id)

Pemerintah Provinsi Kalimantan Utara / Badan Pendapatan Daerah / UPTD BADAN PENDAPATAN DAERAH KELAS A DI WILAYAH BULUNGAN

### Waktu Penyelesaian

10

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

1 Penerbitan Surat Tanda Nomor Kendaraan ( STNK ) 100.000 (roda 2),- 200.000(roda 4),-

2 Penerbitan Tanda Nomor Kendaraan Bermotor (TNKB) 60.000 (roda 2),- 100.000 (roda 4),-

3 Penerbitan Buku Pemilik Kendaraan Bermotor (BPKB) baru / ganti pemilik 225.000 (roda 2),- 375.000 (roda 4),-

### Produk Pelayanan

1. Surat Ketetapan Pajak Daerah ( SKPD )
2. Surat Tanda Kendaraan Bermotor ( STNK )
3. Stiker SWDKLLJ
4. Tanda Nomoer Kendaraan Bermotor ( TNKB )

### Pengaduan Layanan

1. Ruang Konsultasi / pengaduaan
2. Kotak Saran
3. Email
4. WA
5. Instagram
6. Facebook